



PROGRAM REGIONALNY

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.

Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze nr DO/ON/16/2013

Biuro Komunikacyjnego Związku Komunalnego Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego
w Katowicach
ul. Barbary 21a, 40-053 Katowice

poszukuje kandydata na stanowisko urzędnicze

Inspektor

**w Referacie Systemu Kartowego i Obsługi Informatycznej
Wydział Śląskiej Karty Usług Publicznych**

Liczba etatów: 1

Główne obowiązki:

1. Współpraca z Wykonawcą Systemu ŚKUP (zwanym dalej Wykonawcą) w aspektach techniczno-organizacyjnych podczas eksploatacji systemu kartowego w ramach ŚKUP w tym kartą ŚKUP i kartą płatniczą.
2. Współpraca z Wykonawcą i innymi jednostkami Biura w zakresie systemu rozliczeń pieniężnych dla ŚKUP.
3. Współpraca z Wykonawcą i innymi jednostkami Biura w celu stworzenia i eksploatacji systemu monitoringu rozliczeń pieniężnych
4. Współpraca z Wykonawcą przy przygotowywaniu umów, aneksów do umów z Akceptantami elektronicznych instrumentów płatniczych w Systemie ŚKUP
5. Przygotowywanie sprawozdań dla Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym WSL 2007-2013

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe
2. Doświadczenie zawodowe: staż pracy minimum 3 lata w sektorze bankowym
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
4. Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
6. Znajomość przepisów prawa:
 - Ustawa z dnia 12 września 2002r. o elektronicznych instrumentach płatniczych
 - Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011r. o usługach płatniczych
7. Prawo jazdy kat. B
8. Umiejętności w posługiwaniu się programami MS Word, MS Excel, Outlook
9. Umiejętność analizy i przygotowywania umów związanych z instrumentami finansowymi
10. Umiejętności analityczne



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

11. Umiejętność pracy pod presją czasu
12. Umiejętność pracy samodzielnie i w zespole
13. Sumienność
14. Odpowiedzialność
15. Niekaralność sądowa

UWAGA: Kandydaci zobowiązani są do zapoznania się z Projektem Śląskiej Karty Usług Publicznych dostępnym pod adresem:

<http://bip.kzkgop.pl/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=1728> oraz
<http://www.kartaskup.pl//>

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w przygotowywaniu dokumentacji dot. Rozliczeń w systemie bankowym
- doświadczenie w pracach związanych z wprowadzaniem procesów finansowo-księgowych do systemów informatycznych
- znajomość Prawa Bankowego
- znajomość Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych
- znajomość systemów rozliczeń pieniężnych funkcjonujących w sektorze bankowym

Warunki pracy:

- pełny wymiar czasu pracy,
- zatrudnienie na okres 6-ciu miesięcy, z możliwością przedłużenia,
- miejsce pracy – Katowice, ul. Barbary 21a
- praca: przy stanowisku komputerowym, pod presją czasu, wymagająca analitycznego myślenia i zdolności organizacyjnych,
- praca na ww. stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy.

Wskaźnik zatrudnienia:

- w czerwcu 2013r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w KZK GOP w Katowicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) List motywacyjny (własnoręcznie podpisany);
- 2) Życiorys (CV) (własnoręcznie podpisany);
- 3) Kwestionariusz osobowy (własnoręcznie podpisany), (opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej KZK GOP na stronie <http://bip.kzkgop.pl> w zakładce „Oferty pracy”);
- 4) Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;



PROGRAM REGIONALNY

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.

Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- 5) Kopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu potwierdzających wymagany staż pracy;
- 6) Zaświadczenia o odbytych stażach, referencje – w przypadku ich posiadania;
- 7) Podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji;
- 8) Podpisane oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, (w momencie zatrudnienia kandydat jest zobowiązane do przedstawienia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego);
- 9) Podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 10) Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane obywatelstwo;
- 11) W przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego – kopia dokumentu określonego w przepisach o służbie cywilnej, potwierdzającego znajomość języka polskiego;
- 12) Osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art.13a ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych są obowiązane do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
- 13) **Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie. Dokumenty wydane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem, oraz adresem osoby składającej ofertę z dopiskiem „Oferta pracy – Ogłoszenie numer: DO/ON/16/2013”, w terminie nieprzekraczalnym do **31.07.2013r.** pod adresem:

Komunikacyjny Związek Komunalny GOP

ul. Barbary 21A

40-053 Katowice

Kancelaria – parter, pokój nr 014,

lub składać osobiście w Kancelarii KZK GOP pokój nr 014 w dni robocze w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰

Dodatkowe informacje:

- Złożonych dokumentów KZK GOP nie zwraca. Oferty niewykorzystane zostaną komisyjnie zniszczone **niezwłocznie po zakończeniu naboru.**
- Aplikacje, które wpłyną do KZK GOP po terminie, nie będą rozpatrywane. W przypadku przesłania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data stempla pocztowego.
- Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty, w tym opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.
- Regulamin przeprowadzania naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w tym wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Biurze Komunikacyjnego Związku Komunalnego Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego w Katowicach jest dostępny w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Pracowniczych Biura KZK GOP w Katowicach przy ul. Barbary 21a (p.109);

Komunikacyjny Związek Komunalny
Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego
40-053 Katowice
ul. Barbary 21A

tel. + 48 32 74 38 401
fax. + 48 32 25 19 745
www.kzkgop.com.pl
e-mail: skup@kzkgop.com.pl





PROGRAM REGIONALNY

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.

Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- Dodatkowych informacji o naborze udziela się w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Pracowniczych Biura KZK GOP w Katowicach, tel.: 32 7438452, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14³⁰
- Kandydaci spełniający wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu zostaną powiadomieni listownie oraz telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Prowadzący nabór zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia testu merytorycznego poprzedzającego rozmowę kwalifikacyjną.
- Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Biura KZK GOP oraz na stronie internetowej Biura w Biuletynie Informacji Publicznej.

Data publikacji ogłoszenia: 11.07.2013r.