

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowiska urzędnicze
Nr DO/ON/4/2015

Biuro Komunikacyjnego Związku Komunalnego Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego
w Katowicach, ul. Barbary 21a, 40-053 Katowice,

poszukuje kandydata na stanowisko urzędnicze:
podinspektor
w Wydziale Organizacji Przewozów

Liczba etatów: **2**

Główne obowiązki:

1. Rozpoznawanie potrzeb przewozowych, analiza wniosków i postulatów dotyczących komunikacji.
2. Opracowanie, uzgadnianie, wdrażanie i przygotowanie do publikacji rozkładów jazdy linii komunikacyjnych.
3. Przygotowywanie rozkładów jazdy dla potrzeb systemu ŚKUP.
4. Przygotowywanie czasowych zmian rozkładów jazdy.
5. Zapewnienie ciągłości komunikacji w przypadku zmian organizacji ruchu.
6. Bieżąca aktualizacja bazy danych rozkładów jazdy.
7. Prowadzenie korespondencji z pasażerami, gminami, związkami gmin i innymi podmiotami w zakresie oferty przewozowej.

Wykształcenie: wyższe tj. magisterskie lub inżynierskie

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie
- znajomość przepisów prawa z zakresu transportu osób, w tym szczególnie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, ustawy o transporcie drogowym, prawa o ruchu drogowym, prawa przewozowego, prawa o czasie pracy kierowców, a ponadto znajomość ustawy o pracownikach samorządowych, kodeks postępowania administracyjnego, kodeks cywilny, ustawa o ochronie danych osobowych, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- umiejętność dobrej obsługi programów komputerowych (aplikacje biurowe typu: Word, Excel, Access lub mBase, PowerPoint) .
- umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- umiejętność redagowania pism,
- wysoka kultura osobista,
- komunikatywność ,odpowiedzialność
- niekaralność sądowa,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wymagania pożądane:

- znajomość i obsługa oprogramowań do tworzenia rozkładów jazdy, np. BusMan 80 .

Warunki pracy:

- pełny wymiar czasu pracy,
- zatrudnienie na okres 6-ciu miesięcy z możliwością zawarcia umowy na czas nieokreślony,
- miejsce pracy - Katowice ul. Barbary 21A.
- praca: przy stanowisku komputerowym, pod presją czasu, wymagająca telefonicznych i osobistych kontaktów z klientami zewnętrznymi i innymi komórkami organizacyjnymi .
- praca na ww. stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy.

Wskaźnik zatrudnienia:

W lipcu 2015 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w KZK GOP w Katowicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

Dokumenty wymagane do dostarczenia:

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej KZK GOP na stronie <http://bip.kzkgop.pl> w zakładce „Oferty pracy”);
- życiorys/Curriculum Vitae,
- list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji,
- podpisane oświadczenie o braku prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, (w momencie zatrudnienia kandydat jest zobowiązany do przedstawienia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego),
- podpisane oświadczenie o korzystaniu z pełnej zdolności do czynności prawnych i z pełni praw publicznych,
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o nie prowadzeniu działalności gospodarczej bądź profilu prowadzonej działalności gospodarczej,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego,
- osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych są obowiązane do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Oferty wraz z dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem, oraz adresem osoby składającej ofertę z dopiskiem „Oferta pracy Ogłoszenie Numer: **DO/ON/4/2015**”, w terminie nieprzekraczalnym do **11.09.2015r.** pod adresem:

Komunikacyjny Związek Komunalny GOP**ul. Barbary 21A****40-053 Katowice****Kancelaria – Parter pokój nr 014,**

lub składać osobiście w Kancelarii KZK GOP pokój nr 14 w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00.

Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Pracowniczych – numer telefonu: 32-74-38-452 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

Aplikacje które wpłyną do KZK GOP po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymogi formalne będą informowani indywidualnie o terminie testu merytorycznego i rozmów kwalifikacyjnych.

Informacja o przebiegu rekrutacji i jej wyniku zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Biura KZK GOP oraz na stronie internetowej Biura w Biuletynie Informacji Publicznej bip.kzkgop.pl.

Termin biegnie od 20.08.2015r.