



## Ogłoszenie Nr DO/ON/3/2016

Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego  
w Katowicach, ul. Barbary 21a, 40-053 Katowice,

### **poszukuje kandydatów na stanowisko: Informatyk w Referacie ds. Obsługi Informatycznej Systemu ŚKUP**

Liczba etatów: **1**

#### **Główne obowiązki:**

- współpraca z Wykonawcą podczas wdrażania i eksploatacji Systemu ŚKUP,
- czuwanie nad sprawnością centrów przetwarzania danych pod kątem informatycznym i teleinformatycznym,
- usuwanie awarii oraz wprowadzaniem poprawek,
- monitoring warunków pracy urządzeń sieciowych oraz parametrów sieci WAN, LAN, APN,
- monitoring pozostałych urządzeń włączonych do systemu ŚKUP,
- zarządzanie i monitoring systemu dostępu do pomieszczeń centrów przetwarzania danych
- analiza zagrożeń i przygotowywanie poprawek do nadzorowanych systemów informatycznych,
- nadzorowanie i wykonywanie kopii zapasowych danych przetwarzanych w dwóch centrach komputerowych,
- wsparcie użytkowników Systemu ŚKUP.
- zapewnienie wsparcia w zakresie efektywnej eksploatacji systemów informatycznych oraz bezawaryjność środowiska;
- zapewnienie prawidłowego funkcjonowania serwerowni podstawowej i zapasowej;

#### **Obowiązki dodatkowe:**

- wprowadzanie poprawek do systemu informatycznego.
- Prowadzenie samochodu służbowego.

**Wykształcenie:**

- wyższe (preferowane kierunki - informatyka lub elektronika)
- średnie (preferowane kierunki - informatyka lub elektronika) - wymagany co najmniej 2-letni staż pracy na stanowisku informatyka

#### **Wymaganie niezbędne:**

- obywatelstwo polskie,
- praktyczna znajomość sprzętu sieciowego i systemów z rodziny Windows Server lub Red Hat,
- odpowiedzialność za wykonywane czynności,
- umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- dobry stan zdrowia,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- niekaralność sądowa,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

### **Wymagania pożądane:**

- co najmniej 2-letni staż pracy na stanowisku informatyka (obsługa i konfiguracja aplikacji i sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych, archiwizacja danych) lub co najmniej 2 lata na stanowisku administratora sieci komputerowych lub teleinformatycznych,
- prawo jazdy kat. B
- ukończony kurs zarządzania serwerowym systemem operacyjnym firmy Microsoft lub ukończony kurs zarządzania systemem rodziny UNIX, LINUX (np. Solaris, SUSE, Red Hat,) lub ukończony kurs zarządzania relacyjną bazą danych, lub wiedza praktyczna w zakresie odpowiadającym tematyce ww. kursów
- znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem bazami danych,
- znajomość przepisów prawa, w szczególności ustaw związanych z funkcjonowaniem jednostek samorządowych [USTAWA z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z dnia 20 kwietnia 2005 r.), USTAWA z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz.U.02.101.926 j.t., USTAWA z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Dz.U.01.142.1591 j.t.],
- znajomość języka angielskiego w stopniu pozwalającym na korzystanie z dokumentacji technicznej,
- umiejętność pracy pod presją czasu.

### **Warunki pracy:**

- pełny wymiar czasu pracy,
- praca w systemie wielozmianowym lub w systemie dyżurów.
- zatrudnienie na okres 6-cio miesięcy z możliwością zawarcia umowy na czas nieokreślony,
- miejsce pracy – Katowice, ul. Barbary 21A
- praca przy stanowisku komputerowym, pod presją czasu,
- praca na ww. stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy

### **Wskaźnik zatrudnienia:**

W miesiącu styczniu 2016r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w KZK GOP w Katowicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%

### **Dokumenty wymagane do dostarczenia:**



- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej KZK GOP),
- życiorys,
- list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie świadectw pracy lub zaświadczenia potwierdzające wymagany staż pracy,
- zaświadczenia o odbytych stażach,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji,
- podpisane oświadczenie o braku prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, (w momencie zatrudnienia kandydat jest zobowiązany do przedstawienia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego),
- podpisane oświadczenie o korzystaniu z pełnej zdolności do czynności prawnych i pełni praw publicznych,
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o nie prowadzeniu działalności gospodarczej bądź profilu prowadzonej działalności gospodarczej,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego,
- osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art.13a ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych są zobowiązane do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

#### **Dokumenty pożądane do dostarczenia:**

- kopie dokumentów potwierdzające odbyte szkolenia i kursy (dopuszczone dokumenty wystawione przez pracodawcę),
- opinie z dotychczasowych miejsc pracy,
- certyfikaty o których mowa w punkcie „Wymagania pożądane”.

Oferty wraz z dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem, adresem i telefonem kontaktowym osoby składającej ofertę z dopiskiem „Oferta pracy Ogłoszenie Numer: **DO/ON/3/2016**”, w terminie do **22.02.2016r.** pod adresem:

**Komunikacyjny Związek Komunalny GOP**  
**ul. Barbary 21A**  
**40-053 Katowice**  
**Kancelaria – Parter pokój nr 014**

#### **Dodatkowe informacje:**

- Dodatkowych informacji o naborze udziela się w Wydziale ŚKUP KZK GOP – numer telefonu: 32-74-38-440, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.
- Oferty, które wpłyną do Biura KZK GOP w Katowicach po terminie, nie będą rozpatrywane.
- W przypadku przesyłania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data stempla pocztowego.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.  
Pozytywna energia

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- Kandydaci spełniający wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu zostaną powiadomieni listownie oraz telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
- W przypadku dużej liczby kandydatów prowadzący nabór zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia testu merytorycznego poprzedzającego rozmowę kwalifikacyjną.
- Informacja o przebiegu rekrutacji i jej wyniku zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Biura KZK GOP oraz na stronie internetowej Biura w Biuletynie Informacji Publicznej [bip.kzkgop.pl](http://bip.kzkgop.pl).

Termin biegnie od 4.02.2016r.

Przewodniczący Zarządu  
(-) Roman Urbańczyk

