

80

Uchwała nr 24/2005
Zarządu Komunikacyjnego Związku Komunalnego GOP
w Katowicach
z dnia 18.08.2005r.

w sprawie: zawarcia aneksu do umowy nr RS/29/DO/104/2004 w sprawie warunków pilotażowego wdrożenia systemu sprzedaży biletów przez konduktorów

Na podstawie §20 ust.3 pkt.8 Statutu KZK GOP (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Śl. nr 13/05 z dnia 31.01.2005r.)

Zarząd Związku uchwała:

§1

1. Przyjąć treść aneksu nr 1 do umowy nr RS/29/DO/104/2004 z dnia 22.04.2004r. zawartej pomiędzy KZK GOP a Przedsiębiorstwem Komunikacji Miejskiej S.A. w Bytomiu, w sprawie warunków pilotażowego wdrożenia systemu sprzedaży biletów przez konduktorów, stanowiącego załącznik do niniejszej Uchwały.
2. Upoważnić Romana Urbańczyka - Przewodniczącego Zarządu i Marka Kopla - Członka Zarządu KZK GOP do zawarcia aneksu, o którym mowa w pkt.1 oraz do ewentualnej zmiany, przed jego podpisaniem, przyjętej treści aneksu – w zakresie nie mającym wpływu na zasady rozliczeń finansowych.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.


§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu


Roman Urbańczyk

Z-CA DYREKTORA
ds. Rozwoju


Dydkowski

A N E K S nr 1
z dnia 18 sierpnia 2005 roku

do umowy nr RS/29/DO/104/2004 z dnia 22 kwietnia 2004 roku w sprawie warunków pilotażowego wdrożenia systemu sprzedaży biletów przez konduktorów zawartej pomiędzy **Komunikacyjnym Związkiem Komunalnym Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego** z siedzibą w Katowicach przy ulicy Wita Stwosza 31 – zwanym dalej KZK GOP, reprezentowanym przez :

Przewodniczącego Zarządu - Romana Urbańczyka

Członka Zarządu - Marka Kopla

a

Przedsiębiorstwem Komunikacji Miejskiej w Bytomiu S.A. z siedzibą w Bytomiu przy ulicy Witzcaka 135, zwanym dalej PKM Bytom S.A. reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Piotra Heine

Wiceprezesa Zarządu - Bogusława Gerle

§ 1

§ 1 otrzymuje brzmienie:

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez PKM Bytom S.A. biletów jednorazowych za pomocą kas fiskalnych (bileterek) lub wymiana nieskasowanego biletu jednorazowego KZK GOP posiadanego przez pasażera na wydruk z kasy fiskalnej (bileterki) w granicach 1, 2 lub 3 i więcej gmin (miast), w środkach transportu (autobusach) obsługujących linie PKM Bytom S.A. na zlecenie KZK GOP. Sprzedaż realizowana jest przez pracowników PKM Bytom S.A., zwanych dalej konduktorami.
2. PKM Bytom S.A. przekazuje w dniu podpisania aneksu do umowy, wykaz numerów fabrycznych wszystkich kas fiskalnych (bileterek) wraz z przyporządkowanymi im numerami ewidencyjnymi.
3. Konduktorzy mają prawo do wymiany wyłącznie nieskasowanych biletów jednorazowych KZK GOP dystrybuowanych w stacjonarnej sieci sprzedaży, na wydruk z kasy fiskalnej (bileterki).

W § 2 punkty 1, 2 i 7 otrzymują brzmienie:

1. Na mocy niniejszej Umowy PKM Bytom S.A. sprzedaje za gotówkę bilety KZK GOP lub dokonuje wymiany nieskasowanego biletu jednorazowego KZK GOP posiadanego przez pasażera na wydruk z kasy fiskalnej (bileterki). KZK GOP jest emitentem biletów sprzedawanych w pojazdach przez konduktorów za pomocą kas fiskalnych (bileterek), jak również podmiotem świadczącym pasażerom usługi przewozowe, za zakup których bilet ten jest opłatą.
2. Sprzedaż biletów lub wymiana nieskasowanych biletów jednorazowych KZK GOP posiadanych przez pasażerów, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy, odbywa się wyłącznie na liniach komunikacji miejskiej obsługiwanych przez PKM Bytom S.A. według stanu rozkładów jazdy na dzień 1 czerwiec 2005r. W przypadku zmiany pracy przewozowej powstałej w wyniku zmiany rozkładów jazdy na liniach PKM Bytom S.A. o więcej niż 2% w skali miesiąca o taki sam procent zmianie ulegnie kwota bazowa naliczana od sprzedaży gotówkowej i wymiany biletów jednorazowych KZK GOP - 720.000 zł, o której mowa w § 5 pkt. 3.1.
7. PKM Bytom S.A. zobowiązany jest do:
 - 7.1. wyposażenia wszystkich konduktorów w pojazdach obsługujących linie, na których realizowane są postanowienia niniejszej Umowy w pieczętki w datowniki umożliwiające stosowne kasowanie przez konduktorów biletów jednodniowych i kilkudniowych.
 - 7.2. umieszczenia we wszystkich pojazdach kursujących na liniach z obsługą konduktorską wszelkich informacji wymaganych przez KZK GOP, to jest Wyciąg z Taryfy, Cennik Opłat, Zasady Porządkowe itd. oraz dodatkowo do specjalnego ich oznakowania informującego o obsłudze konduktorskiej. Wzór każdego oznakowania lub informacji związanych z obsługą konduktorską w autobusach PKM Bytom S.A. musi zostać uzgodniony i zatwierdzony przez KZK GOP.
 - 7.3. zapewnienia od dnia wejścia Umowy w życie, stałej obsługi konduktorskiej na wszystkich liniach, przez cały czas pracy autobusu.

W § 3 punkt 2 otrzymuje brzmienie:

2. Konduktorzy sprzedają za gotówkę bilety w cenach zgodnych z aktualnie obowiązującym „Cennikiem opłat” KZK GOP, uwzględniając uprawnienia do przejazdów ulgowych, lub

dokonyją wymiany nieskasowanego biletu jednorazowego KZK GOP posiadanego przez pasażera na wydruk z kasy fiskalnej (bileterki).

§ 4

W § 4 punkt 1 otrzymuje brzmienie:

1. PKM Bytom S.A. zobowiązany jest do dokonywania wpłat na konto KZK GOP całości środków ze sprzedaży biletów w każdy poniedziałek, za poprzedzający go tydzień, a jeśli poniedziałek jest dniem wolnym od pracy – to w najbliższy dzień roboczy po tym dniu. Środki zainkasowane za ostatnie dni miesiąca będą przekazywane w pierwszym dniu roboczym miesiąca następnego. Za każdy dzień zwłoki będą naliczane odsetki ustawowe.

§ 5

W § 4 dodaje się punkty 3 – 6.

3. PKM Bytom S.A. zobowiązany jest do dokonywania regularnego, w każdy wtorek i piątek, do godz. 11⁰⁰ zwrotu do magazynu KZK GOP wymienionych pasażerom nieskasowanych biletów jednorazowych KZK GOP:
 - we wtorek biletów wymienionych w poprzedzające je: piątek do poniedziałku,
 - w piątek biletów wymienionych w poprzedzające je: wtorek do czwartku.
4. Bilety podlegające zwrotowi to wyłącznie bilety jednorazowe wymienione przez konduktorów od dnia 1.09.2005r., które są biletami nieskasowanymi, nie noszącymi śladów przerabiania, podrabiania czy sfalszowania oraz nie są uszkodzone w sposób uniemożliwiający stwierdzenie prawdziwości biletu.
5. Bilety, które podlegają zwrotowi powinny być zwrócone w następującej formie: posortowane wg nominałów, spięte w ponumerowane bloczki po 50 szt. biletów, a następnie zapakowane w paczkach po 1.000 szt. biletów. Do każdej paczki PKM Bytom S.A. zobowiązany jest dołączyć szczegółowe rozliczenie jej zawartości wg uzgodnionego wzoru.
6. Bilety dostarczone przez PKM Bytom S.A. do magazynu KZK GOP w danym dniu zostaną sprawdzone, w obecności przedstawicieli PKM Bytom S.A., poprzez ich sprawdzenie i przeliczenie, co do zgodności z dostarczonym szczegółowym rozliczeniem, następnie pracownicy magazynu KZK GOP wystawią pisemne potwierdzenie odbioru dostarczonych biletów.

W § 5 punkty 1 i 3 otrzymują brzmienie:

1. PKM Bytom S.A. zobowiązany jest do przedstawienia KZK GOP szczegółowych, miesięcznych rozliczeń ilościowych i wartościowych ze sprzedaży oraz wymiany biletów, sporządzanych na podstawie operacji przeprowadzonych przy pomocy kas fiskalnych (bileterek). Wartość biletów zwróconych do magazynu KZK GOP oraz wartość sprzedaży biletów przy pomocy kas fiskalnych w danym miesiącu muszą być zgodne z przedstawionym przez PKM Bytom S.A. rozliczeniem miesięcznym, a wszelkie różnice powinny zostać pisemnie wyjaśnione w terminie 7 dni od daty dostarczenia rozliczenia miesięcznego. Rozliczenia winny być sporządzone w podziale na poszczególne linie i dni tygodnia. Na życzenie KZK GOP PKM Bytom S.A. na bieżąco będzie udostępniał upoważnionemu pracownikowi KZK GOP wszelkie materiały źródłowe (np. wydruki z kas, dane z oprogramowania komputerowego) dotyczące wielkości sprzedaży biletów w poszczególnych dniach, autobusach, z poszczególnych kas fiskalnych (bileterek) itp. Dane zbiorcze związane ze sprzedażą biletów za pomocą kas fiskalnych (bileterek) mają być sporządzane w formie uzgodnionej przez Strony w oparciu o materiały źródłowe tj. o wydruki z kas (bileterek), wydruki komputerowe, w formie elektronicznej lub innej. PKM Bytom S.A. w trakcie kontroli zobowiązany jest do zapewnienia stosownych warunków kontroli, między innymi zapewnienie pomieszczenia. Na żądanie KZK GOP PKM Bytom S.A. udostępni KZK GOP w ciągu 5 dni roboczych dane związane ze sprzedażą biletów jednorazowych przez konduktorów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Miesięczny upust należny PKM Bytom S.A. od sprzedaży gotówkowej i wymiany biletów jednorazowych KZK GOP naliczany jest:
 - 3.1. przy sprzedaży biletów i wymianie biletów jednorazowych KZK GOP na łączną wartość nie przekraczającą kwoty 720.000 zł wartości nominalnej pomniejszonej o podatek VAT - jako 7% tej wartości,
 - 3.2. przy sprzedaży biletów i wymianie biletów jednorazowych KZK GOP osiągającej poziom od 720.001 zł wartości nominalnej pomniejszonej o podatek VAT do 1.200.000 zł wartości nominalnej pomniejszonej o podatek VAT - jako suma upustu naliczonego zgodnie z pkt.3.1 plus 93% nadwyżki ponad kwotę 720.000 zł wartości nominalnej pomniejszonej o podatek VAT,
 - 3.3. przy sprzedaży biletów i wymianie biletów jednorazowych KZK GOP osiągającej poziom powyżej 1.200.001 zł wartości nominalnej pomniejszonej o podatek VAT - jako suma upustu

naliczonego zgodnie z pkt.3.2 plus 50% nadwyżki ponad kwotę 1.200.000 zł wartości nominalnej pomniejszonej o podatek VAT,

3.4. za wymienione i zwrócone nieskasowane bilety jednorazowe KZK GOP, PKM Bytom S.A. obciąża KZK GOP fakturą z tytułu wymiany biletów wg cen nominalnych po potrąceniu upustu w wysokości 93%. Zapłata faktury nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia w KZK GOP.

§ 7

W § 6 punkt 3 podpunkt 3.3. otrzymuje brzmienie:

3.3. wyposażenie wszystkich konduktorów w pojazdach obsługujących linie, na których realizowane są postanowienia niniejszej Umowy w pieczętki – datowniki umożliwiające stosowne kasowanie przez konduktorów biletów jednodniowych i kilkudniowych.

§ 8

W pozostałym zakresie postanowienia umowy nie ulegają zmianie.

§ 9

Aneks wchodzi w życie z dniem 1 września 2005 roku.

PKM Bytom S.A.

KZK GOP

**PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR NACZELNY**

PKM BYTOM S.A.

1..... *mgr Piotr Heine*

1.....

WICEPREZES ZARZĄDU

Zastępca Dyrektora Naczelnego
PKM Bytom S.A.

Inż. Bogusław Gerle

2.....

2.....

Skarbnik

mgr Gerard Baron