

Zamawiający:

**Komunikacyjny Związek Komunalny
Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego
ul. Barbary 21A
40-053 Katowice**

tel. 032 74-38-401
032 74-38-501
fax. 032 251 97 45
www.kzkgop.com.pl



KZK GOP

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DOTYCZĄCA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA**

**Dostawę energii elektrycznej
oraz zapewnienie świadczenia usługi dystrybucji energii**

Wspólny słownik zamówień (CPV):
09310000-5 Elektryczność
65310000-9 Przesył energii elektrycznej

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) o wartości zamówienia poniżej 206 000 euro.

Zatwierdzam

Przewodniczący Zarządu


Roman Urbańczyk

.....
(podpis)

Katowice, dnia 20.05.2009 r.

maj 2009 r.

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1 KZK GOP w Katowicach zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem sprawy: ZP/DOA/2/PZ/34/09.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ.

1.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, i zamieści ją także na stronie internetowej <http://bip.kzkgop.pl> . Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia, Zamawiający zamieści je w Biuletynie Zamówień Publicznych, w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej <http://bip.kzkgop.pl>, jednocześnie przedłużając termin składania ofert.

1.4 Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

1.4.1 „**Zamawiający**” – Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego w Katowicach, ul. Barbary 21A, 40 – 053 Katowice.

1.4.2 „**Postępowanie**” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ.

1.4.3 „**Zamówienie**” – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej SIWZ.

1.4.4 „**Wykonawca**” – podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.4.5 „**Osoby Uprawnione**” – osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu i na jego rzecz.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

2.1 Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy kompleksowej obejmującej **dostawę energii elektrycznej o określonych parametrach i zapewnienie świadczenia usługi dystrybucji do siedziby Komunikacyjnego Związku Komunalnego Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego w Katowicach**

2.2 Szczegółowe dane dotyczące mocy przyłączeniowej:

Moc przyłączeniowa – 170 kW

Napięcie zasilania 6,0 kV

Zamawiający zalicza się do III grupy przyłączeniowej.

Grupa taryfowa B21

Planowane zużycie energii elektrycznej w trakcie realizacji umowy (18 miesięcy) wynosi ok. 540 MWh

2.3 Dostawa energii elektrycznej oraz zapewnienie świadczenia usługi dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. 2006 Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) zgodnie z przepisami wykonawczymi do ww. ustawy, przepisami Kodeksu cywilnego, zasadami określonymi w koncesji, postanowieniach umowy, oraz zgodnie z taryfą cen energii Wykonawcy i taryfą

- cen za usługi Operatora Systemu Dystrybucyjnego zwanego dalej w skrócie OSD, którą Zamawiający otrzyma w dniu zawarcia umowy.
- 2.4 Dostawa odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucji należącej do OSD na obszarze, którego znajdują się miejsca do dostarczania energii elektrycznej.

3. MIEJSCE WYKONANIA DOSTAWY

Budynek biurowy Komunikacyjnego Związku Komunalnego Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego w Katowicach przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice. Budynek posiada 1 punkt pomiarowy po stronie niskiego napięcia. Dostawa energii elektrycznej odbywała się dotychczas w taryfie B21 dla mocy umownej 156 kW, planowane zużycie energii wynosi 540 MWh. Obiekt należał do III grupy przyłączeniowej.

Miejsce dostarczania i odbioru energii elektrycznej – Zaciski przekładników prądowych od strony zasilania na szynach zbiorczych w stacji transformatorowej K576. W związku z tym, że budynek zasilany jest z transformatorów Zamawiającego, a układ pomiarowo – rozliczeniowy znajduje się po stronie niskiego napięcia, do wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego doliczane są straty zgodnie z Taryfą OSD.

4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ I CZĘŚCIOWEJ:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: od 01.07.2009 r. do 31.12.2010 r.

6. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1 O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy oraz spełniający warunki zawarte w przepisie art. 22 ust. 1 Ustawy, tj.:
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych przedmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
 - posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 6.2 Ocenę spełnienia powyższych warunków Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych dokumentów wymienionych w pkt 7 SIWZ.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 6 SIWZ

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 7.1 Oświadczenie wynikające z przepisu art. 22 ust. 1 Ustawy (Załącznik nr 2 do SIWZ).

- 7.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3 Aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

Uwagi!

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, na każdej zapisanej stronie złożonego dokumentu.
2. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 Ustawy, tj. przedstawić dokument wymieniony w pkt: 7.2 SIWZ oraz oświadczenie z przepisu art. 22 ust. 1 (załącznik nr 2) – w zakresie pkt 4. W odniesieniu do pozostałych dokumentów (w tym oświadczenie z przepisu art. 22 ust. 1 - załącznik nr 2 w zakresie pkt 1 – 3) konsorcjum składa jeden wspólny dokument,
 - a. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - b. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
 - c. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - d. Jeżeli oferta Wykonawców, o których powyżej zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 8.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 8.2 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 8.3 Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego faksem przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Tomasz Leśniak tel. 603 041 660, w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

10. WARUNKI DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 13.1 SIWZ, przy czym dzień otwarcia ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

12.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

12.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem przepisu art. 93 ust. 4 Ustawy.

12.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, strony ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez Osobę Uprawnioną (Osoby Uprawnione). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez Osobę Uprawnioną (Osoby Uprawnione). Dodatkowo, w przypadku oferty wspólnej składanej przez kilka podmiotów (Wykonawców), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania tych Wykonawców w trakcie postępowania i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.4 Na ofertę składają się:

1. Formularz ofertowy przygotowany zgodnie z wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SIWZ, z podaniem całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za całą dostawę na rzecz Zamawiającego w złotych polskich - zawierającego należny podatek VAT („Wynagrodzenie”).
2. Formularz cenowy przygotowany zgodnie z wzorem podanym w Załączniku nr 4 do SIWZ.
3. Wraz z ofertą należy złożyć Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z punktem 7 SIWZ.

12.5 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.

12.6 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

12.7 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

12.8 Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie opisanej w sposób następujący: „Oferta na dostawę energii elektrycznej oraz zapewnienie świadczenia usługi dystrybucji energii - nie otwierać przed dniem 29 maja 2009 r., do godz. 11:00”. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

12.9 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 12.8 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

13.1 Termin składania ofert upływa 29 maja 2009 r., o godz. 10:30. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

13.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (Kancelaria, pok. nr 014, parter) i zaadresować:

Komunikacyjny Związek Komunalny
Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego
ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice

13.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 maja 2009 r., o godz. 11:00, w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 015, parter. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert dotyczące nazw oraz adresów Wykonawców, a także dotyczące ceny ofert, zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wnioski.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1 Należy wypełnić kolumnę 4 w Formularzu cenowym zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ. Następnie należy pomnożyć przez ilości podane w kolumnie nr 6 i wpisać otrzymane kwoty do kolumny 7. W celu wyliczenia łącznej ceny netto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia należy zsumować wszystkie pozycje w kolumnie 7. Dla obliczenia ceny oferty brutto należy obliczoną cenę oferty netto powiększyć o podatek VAT (22%).

14.2 Innych czynników kształtujących wysokość ceny niż te określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym Zamawiający nie przewiduje. Jeżeli Wykonawca ponosi inne koszty, powinien je włączyć w pozycje kosztów określonych w formularzu cenowym.

15. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1 Zamawiający ustala jedno kryterium oceny ofert i jego znaczenie: **cena – 100%**.

15.2 Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium „cena”:

Każda z osób (Komisji przetargowej), która będzie dokonywać oceny ofert, przyzna ofercie z najniższą ceną (C_n) 100 punktów. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$C_x = \frac{C_n}{C_{oo}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_x – liczba punktów dla ocenianej oferty

C_n – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert

C_{oo} – cena ocenianej oferty

15.3 Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, tj. oferty z największą ilością punktów spośród ofert nieodrzuconych oraz spośród ofert Wykonawców niewykluczonych z postępowania.

15.4 Jeżeli oferta zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny, oferta zostanie odrzucona (art. 89 ust 1 pkt. 6 Pzp).

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

16.1 Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta z zachowaniem formy pisemnej z wynagrodzeniem zaproponowanym na dzień składania ofert przez Wykonawcę.

16.2 Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy poda Zamawiającemu:

- ✧ aktualny numer konta bankowego
- ✧ statystyczny numer identyfikacyjny REGON,
- ✧ adres poczty elektronicznej i strony internetowej (o ile taką posiada).

16.3 Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a Pzp.

16.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Pzp.

16.5 Osoba Uprawniona (Osoby Uprawnione) przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (pełnomocnictwo), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymuje od Zamawiającego istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy – Warunki umowy na wykonanie Zamówienia, stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

18.1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

18.2 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

- 18.3 Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie przepisu art. 181 ust. 6 Ustawy.
- 18.4 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 18.5 Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o możliwości wniesienia odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie z przepisu art. 22 ust. 1 Ustawy
3. Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy – Warunki umowy
4. Formularz cenowy