

Zamawiający:
**Komunikacyjny Związek Komunalny
Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego
ul. Barbary 21A
40-053 Katowice**

tel/ 32 74 38 401
fax 32 25 19 745
www.kzkgop.com.pl

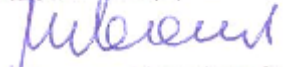
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę
sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Biura
KZK GOP.**

Zatwierdzam:

Katowice, dnia 18.11.2010

Przewodniczący Zarządu



Roman Urbańczyk

**Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia
2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r.,
Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).**

Katowice, listopad 2010r.

POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM

BEZ ZASTRZEŻEŃ


radca prawny Jędrzej Klatka

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego
40-053 Katowice, ul. Barbary 21A

NIP: 954-22-46-280

tel. 32-74-38-401, fax. 32-251-97-45

strona internetowa: www.kzkgop.com.pl

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759) zwaną dalej ustawą Pzp.
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.3. Ilekroć w treści jest mowa o SIWZ, rozumie się przez to Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby KZK GOP o parametrach i ilościach określonych w niżej wymienionych punktach.

Sprzęt komputerowy:

- 3.1 Komputer (15 kpl)
- 3.2 Monitor (16 szt.)
- 3.3 Komputer (1 kpl.)
- 3.4 Pendrive (10 szt.)
- 3.5 Dysk HDD (5 szt.)
- 3.6 Zasilacz komputerowy (10 szt.)
- 3.7 Pamięć RAM (10 szt.)
- 3.8 Router/Firewall (4 szt.)
- 3.9 Moduł bluetooth (1 szt.)
- 3.10 Nagrywarka DVD (5 szt.)
- 3.11 Okablowanie do transmisji danych.

Oprogramowanie:

- 3.12 Adobe Acrobat PRO Extended 9.0
- 3.13 Adobe Photoshop Extended CS5 PL WIN BOX
- 3.14 Adobe Flash Pro CS5 PL WIN BOX
- 3.15 CorelDraw Graphics Suite X5 PL
- 3.16 Zend Studio 7.2
- 3.17 Nero Multimedia Suite 10 PL BOX
- 3.18 Easy Recovery 6.2 Professional
- 3.19 GFI LanGuard Network Security Scanner 9.5
- 3.20 Database Master 3.0

Wspólny słownik zamówień (CPV):

30213300-8 komputer biurowy, **30234600-4** pamięć flash, **30236110-6** Pamięć o dostępie swobodnym (RAM) , **30233132-5** napędy dyskowe, **30233150-7** Napędy dysku optycznego , **32581100-0** kabel do transmisji danych, **30200000-1** urządzenia komputerowe, **32420000-3** urządzenia sieciowe, **30231300-0** monitory ekranowe, **48000000-8** pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

3.1 Komputer o parametrach nie gorszych niż (15 kpl.):

Komponent	Minimalne wymagania
Procesor	Dwurdzeniowy, dedykowany do rozwiązań desktopowych, ze zintegrowanym układem graficznym, wydajność nie mniejsza niż 2900 pkt. w teście PassMark (http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html)
Pamięć RAM	2 GB DDR3-1333 MHz, Min. 3 wolne złącza dla rozszerzeń pamięci.
Dysk twardy	Min. 320 GB(min. SATA II;min. 7200 rpm; NCQ/3Gbit; SMART).
Napęd optyczny	DVD +/- RW Super Multi SATA, Oprogramowanie do odtwarzania i nagrywania płyt DVD.
Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> - zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta komputera, - zintegrowany kontroler 4 x SATA II wspierający sprzętowo macierze RAID 0 i RAID 1, - 1x PCI Express o szybkości x16, - 1x PCI Express o szybkości x4, - 2x PCI 32 bit, - 2x porty PS2, - 1x LPT, - 6 portów USB 2.0 w tym 2 z przodu, - 1x DVI, - 1x RS-232, - możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu operacyjnego i dostępu do BIOS komputera - zabezpieczenia te muszą działać niezależnie od siebie, - możliwość odczytania z BIOS dokładnych informacji o procesorze – co najmniej model, typ, częstotliwości FSB, prędkości rzeczywista, ilość pamięci cache, - możliwość odczytania bezpośrednio z BIOS informacji o wersji i dacie wydania używanej wersji BIOS, - możliwość wyłączenia pracy wielordzeniowej procesora z pozycji BIOS, - możliwość wyłączenia portów COM, LPT, USB, FDD z BIOS komputera bez pośrednictwa systemu operacyjnego, ani bez pośrednictwa urządzeń zewnętrznych, - możliwość automatycznego wyłączenia nieużywanych portów USB, - możliwość przywrócenia BIOS w przypadku uszkodzenia/nieudanej aktualizacji,
Karta dźwiękowa	zintegrowana (możliwość wyłączenia w BIOS),
Karta sieciowa	- prędkość przesyłu danych: 10/100/1000 Mbps, - możliwość wyłączenia karty w BIOS,
Karta graficzna	- min 512 MB
Obudowa	- Typu „microtower”, - zasilacz min 300W z aktywnym filtrem PFC,

	<ul style="list-style-type: none"> - obudowa zapewniająca możliwość beznarzędziowej obsługi w zakresie otwarcia obudowy, - dwie zewnętrzne zatoki 5.25 cala, - dwie wewnętrzne zatoki 3.5 cala, - czujnik otwarcia obudowy,
Klawiatura	- w układzie US, przewód łączący z komputerem min. 170cm (bez użycia przedłużaczy), złącze USB(bezpośrednie bez użycia adapterów),
Urządzenie wskazujące typu „mysz”	-laserowa, dwu przyciskowa z rolką, przewód łączący z komputerem min. 170 cm (bez użycia przedłużaczy), złącze USB(bezpośrednie bez użycia adapterów),
System operacyjny	<ul style="list-style-type: none"> - Licencja dla Windows 7 32bit Professional w polskiej wersji językowej, (preinstalowany na dysku twardym) wraz z nośnikiem pozwalającym na ponowną instalację systemu niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon, lub oprogramowanie równoważne. - Oprogramowanie równoważne musi posiadać następujące cechy: zgodność z interfejsem API systemu minimum Windows XP Pro, możliwość uruchamiania oprogramowania przeznaczonego do pracy na platformie Windows zarówno 16 bitowego jak i 32 bitowego bez dodatkowego oprogramowania pośredniczącego, możliwość centralnego zarządzania systemem operacyjnym bez dodatkowego oprogramowania za pomocą usług katalogowych opartych na protokole LDAP kompatybilnych ze strukturą zarządzania opartą na serwerze domenowym Windows 2003 i 2008. W przypadku dostarczenia oprogramowania równoważnego należy zapewnić odpowiednie szkolenia dla użytkowników i administratorów.
Pakiet biurowy	Pakiet biurowy – zainstalowany Pakiet biurowy – MS Office Home & Business 2010 PL lub równoważny zawierający min.: edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, program do zarządzania pocztą elektroniczną, program do obsługi i edycji prezentacji multimedialnych. UWAGA! Pakiet biurowy jest równoważny z MS Office Home & Business 2010 PL, jeśli realizuje wszystkie funkcje przy pomocy tych samych klawiszy na klawiaturze oraz skrótów klawiszowych w trakcie jego obsługi. Musi zapewniać bezbłędną współpracę (w tym konwersje tabel) z MS Word, MS Excel w wersji 2003 oraz 2007.
Gwarancja	Gwarancja 24 miesiące on-site z gwarantowanym czasem reakcji serwisu w następnym dniu roboczym, dostępność części zamiennych do oferowanego modelu komputera przez co najmniej 5 lat po zakończeniu produkcji,
Certyfikaty i normy	<ul style="list-style-type: none"> - potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową, - deklaracja zgodności CE, widoczne oznaczenie CE na górnej ścianie obudowy, - certyfikat jakości ISO 9001 i 14001 dla producenta sprzętu, - certyfikat jakości ISO 9001 dla serwisu, - poziom emitowanego hałasu, mierzony wg normy ISO 7779 i wykazany według normy ISO 9296 w trybie jałowym (IDLE) powinien wynosić nie więcej niż 22 dB.
Inne	Dołączony zestaw okablowania w tym m.in. kabel DVI-D dual link

3.2 Monitor o parametrach nie gorszych niż (16 kpl.):

Parametr	Minimalne wymagania
Przekątna	nie mniej niż 22 cale,
Plamka	nie więcej niż 0,282 mm,
Rozdzielczość	1680x1050,
Czas reakcji	nie więcej niż 5 ms
Złącza	1xD-SUB; 1xDVI,
Kontrast	1000:1
Zasilacz	Wbudowany
Głośniki	Wbudowane min 1W każdy
Normy i certyfikaty	Energy Star 5.0, Certyfikat CE, ISO 9001 dla producenta monitorów,
Gwarancja	min 24 mies.

3.3 Komputer o parametrach nie gorszych niż (1 kpl.):

Komponent	Minimalne wymagania
Procesor	- wydajność nie mniejsza niż 5500 pkt. w teście PassMark(http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html), - wentylator w zestawie,
Pamięć RAM	- 4GB(w modułach po 2GB), - 1333 MHz DDR3
Dysk twardy	- 2x 1TB 3,5" SATA, 3GB/s, 64MB cache
Napęd optyczny	- 2x nagrywarka DVD +/- RW SATA z technologią lightscribe, - oprogramowanie do odtwarzania i nagrywania płyt CD/DVD.
Napęd dyskietek	- 1xFDD,
Czytnik kart pamięci	- wewnętrzny czytnik kart pamięci,
Płyta główna	- gniazdo procesora zgodne z typem procesora podanego powyżej, - obsługa pamięci Non-ECC DDR3, - dwukanałowa obsługa pamięci, Złącza wejścia/wyjścia: - 1xFDD, - 1xIDE, - 1xIEEE1394a, - 1xzłącze portu równoległego, - 2xUSB 3.0, - 6xUSB, - 1xPS/2, - 2xSATA 6GB/s, - 6xSATA 3GB/s, - 1xPCI Express x 16(x16), - 1xPCI Express x 16(x8), - 2xPCI, - 3xPCI Express x1, - 1xRJ45 LAN, - 1xwyjście optyczne SPDIF, Inne funkcje: - możliwość przywrócenia BIOS w przypadku uszkodzenia lub

	nieudanej aktualizacji, - system ostrzegania przed przegrzaniem procesora, - ostrzeżenie przed uszkodzeniem wentylatora procesora, - kontrola prędkości wentylatorów procesora/systemu/zasilacza,
Karta dźwiękowa	- Zintegrowana
Karta sieciowa	- Zintegrowana, 1x10/100/1000Mbps - Dodatkowa, 1x10/100/1000Mbps
Karta Wi-Fi	- karta sieciowa bezprzewodowa PCI Wireless 802.11b/g/n
Moduł Bluetooth	- Złącze USB.
Karta graficzna	- 512MB GDDR3(256 bit), - PCI-E Złącza: - HDMI, - Dual DVI, - D-Sub.
Obudowa	- Typu „BigTower”, - zasilacz 750W PFC, - 1xUSB 3.0 z przodu, - 2xUSB 2.0 z przodu, - 1xzatoka zewnętrzna 3,5 cala, - 6xzatoka zewnętrzna 5.25 cala, - 2xwentylator 120mm,
Kieszonka 5.25 cala z wentylatorem	- 2x na dysk SATA 3.5”, - 2x na dysk ATA 3.5”
Klawiatura	- w układzie US, przewód łączący z komputerem min. 170cm (bez użycia przedłużaczy), złącze PS/2(bezpośrednie bez użycia adapterów),
Urządzenie wskazujące typu „mysz”	- dwu przyciskowa z rolką, laserowa, przewód łączący z komputerem min. 170 cm (bez użycia przedłużaczy), złącze USB(bezpośrednie bez użycia adapterów) + PAD(przystosowany do myszek optycznych - jednokolorowy),
System operacyjny	- Licencja dla Windows 7 32bit Ultimate w polskiej wersji językowej, (preinstalowany na dysku twardym) wraz z nośnikiem pozwalającym na ponowną instalację systemu niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon, lub oprogramowanie równoważne. - Oprogramowanie równoważne musi posiadać następujące cechy: zgodność z interfejsem API systemu minimum Windows XP Pro, możliwość uruchamiania oprogramowania przeznaczonego do pracy na platformie Windows zarówno 16 bitowego jak i 32 bitowego bez dodatkowego oprogramowania pośredniczącego, możliwość centralnego zarządzania systemem operacyjnym bez dodatkowego oprogramowania za pomocą usług katalogowych opartych na protokole LDAP kompatybilnych ze strukturą zarządzania opartą na serwerze domenowym Windows 2003 i 2008. W przypadku dostarczenia oprogramowania równoważnego należy zapewnić odpowiednie szkolenia dla użytkowników i administratorów.
Pakiet biurowy	Pakiet biurowy – zainstalowany Pakiet biurowy – MS Office Professional 2010 PL lub równoważny zawierający min.: edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, program do zarządzania pocztą elektroniczną, program do obsługi i edycji prezentacji multimedialnych. UWAGA! Pakiet biurowy jest równoważny z MS Office Home & Business 2010 PL, jeśli realizuje wszystkie funkcje

	przy pomocy tych samych klawiszy na klawiaturze oraz skrótów klawiszowych w trakcie jego obsługi. Musi zapewniać bezbłędną współpracę (w tym konwersje tabel) z MS Word, MS Excel w wersji 2003 oraz 2007.
Gwarancja	- Gwarancja 24 miesiące on-site z gwarantowanym czasem reakcji serwisu w następnym dniu roboczym.
Inne	Brak plomb producenta/sprzedawcy na obudowie komputera ze względu na jego zastosowanie. Dołączony zestaw okablowania w tym m.in. kabel DVI-D dual link.

3.4 Pendrive o parametrach nie gorszych niż (10 szt.)

Interfejs	3.0
Pojemność	64GB
Prędkość odczytu	Dla USB 3.0 75MB/s
Prędkość zapisu	Dla USB 3.0 55MB/s
Obsługiwane systemy operacyjne	Linux, Windows XP, Windows Vista, Windows 7

3.5 Dysk HDD o parametrach nie gorszych niż (5 szt.)

Pojemność	160GB
Interfejs	PATA/100
Wielkość bufora	8MB cache
Prędkość	7200RPM
Wielkość fizyczna	3.5"

3.6 Zasilacz komputerowy o parametrach nie gorszych niż (10 szt.)

Typ	ATX
Moc	450W
Złącza	- Molex 4 szt. - Serial-ATA - ATX12V 4pin - ATX12V 24pin(20+4)

3.7 Pamięć RAM o parametrach nie gorszych niż (10 szt.)

Typ	DDR3
Częstotliwość [MHz]	1333
Wielkość [GB]	2

3.8 Router/Firewall o parametrach nie gorszych niż (4 szt.)

Interfejs	Ethernetowe: - 1xWAN 10/100 (RJ45) - 1xDMZ 10/100 (RJ45) - 4xLAN 10/100 (RJ45)
	Konsolowe: - 1 DB-9 RS-232
Tryb pracy	PPPoE, NAT/PAT, H.323 NAT Traversal
System ochrony	DoS and DDoS protection, attack alarm via email, Advanced IDS/IPS Subscription,
Ilość tuneli VPN	100
Przepustowość maksymalna	80Mbps
Przepustowość VPN	25 Mbps
Liczba równoczesnych	12000

sesji	
Inne funkcje	IPSec NAT, PPTP/L2TP Server, IPMulticast(IGMP v3), DHCP Server/Client, DHCP Relay, WAN Fail-Over
Wymiary(wxsxg)	Nie więcej niż: (36mm)x(235mm)x(162mm)

3.9 Moduł Bluetooth o parametrach nie gorszych niż (1 szt.)

Złącze	USB
Kompatybilność	Zgodność ze standardem Bluetooth v2.1
Transfer	2.9Mbit/s

3.10 Nagrywarka DVD o parametrach nie gorszych niż (5 szt.)

Typ	Wewnętrzna
Rodzaj	DVD +/- RW
Cache	2 MB
Interfejs	SATA
Technologia LightScribe	Tak

3.11 Okablowanie do transmisji danych

Dla urządzenia:	Opis
Nokia N900	1 szt. Kabel do transferu danych telefon – komputer
Nokia 6300	1 szt. Kabel do transferu danych telefon – komputer
Nokia N75	1 szt. Kabel do transferu danych telefon – komputer
Zasilacz UPS Smart-UPS APC 1500	1 szt. Kabel konsolowy do podłączenia urządzenia do komputera za pomocą złącza USB + sterowniki do Windows7, Win XP.
Zasilacz UPS Smart-UPS APC 20kV	1 szt. Kabel konsolowy do podłączenia urządzenia do komputera za pomocą złącza USB + sterowniki Windows7, Win XP
Switch 3com model SuperStack 3 Switch 4400	1 szt. Kabel konsolowy do podłączenia urządzenia do komputera za pomocą złącza USB + sterowniki Windows7, Win XP
Switch 3com model SuperStack 4 switch 5500G-EI-24 port	1 szt. Kabel konsolowy do podłączenia urządzenia do komputera za pomocą złącza USB + sterowniki Windows7, Win XP.
Dla portów konsolowych o złączach RS-232	1 szt. Kabel RS-232/USB + Sterowniki do SO Windows7, Win XP.

OPROGRAMOWANIE

NAZWA	ILOŚĆ
3.12 Adobe Acrobat PRO Extended 9.0	1
3.13 Adobe Photoshop Extended CS5 PL WIN BOX	1
3.14 Adobe Flash Pro CS5 PL WIN BOX	1
3.15 CorelDraw Graphics Suite X5 PL	2
3.16 Zend Studio 7.2 - licencja z możliwością 3-letniego wsparcia i upgrade'u	1
3.17 Nero Multimedia Suite 10 PL BOX	5
3.18 Easy Recovery 6.2 Professional - licencja dla 300 stacji roboczych	1
3.19 GFI LanGuard Network Security Scanner 9.5 - licencja dla 249 adresów IP	1
3.20 Database Master 3.0 - licencja „site”, cechująca się 2-letnim okresem wsparcia na powyższy produkt oraz wielostanowiskową możliwością korzystania z oprogramowania. Wersja oznaczona przez producenta jako stabilna.	1

UWAGA:

Wymaga się aby oprogramowanie z pkt. 3.12 – 3.20 było umieszczone na typowych nośnikach danych tj. CD/DVD/pamięć flash lub aby istniała możliwość pobrania wersji instalacyjnych, ze strony producenta oprogramowania(jeśli oprogramowanie nie jest oznaczone jako BOX).

Ponadto wymaga się, aby wersje oprogramowania oznaczone były jako stabilne.

4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** dostawa sprzętu komputerowego winna nastąpić w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

5. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w pkt 6. Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków zgodnie z formułą „wykazał spełnianie – nie wykazał spełniania”.

6. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien złożyć:

- 6.1 Oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy (zał. 2a do SIWZ)

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca powinien złożyć:

- 6.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 2b do SIWZ).
- 6.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Uwagi:

1. *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 6.3, Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.*
2. *Jeżeli kwoty w dokumentach określone są w walucie innej niż w złotych polskich, Zamawiający dokona ich przeliczenia na złote polskie według kursu*

średniego, publikowanego przez NBP z dnia będącego upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, na każdej zapisanej stronie dokumentu.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
 - a. Każdy z Wykonawców **oddzielnie musi wykazać brak podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. dokument wymieniony w pkt: 6.2. (Załącznik nr 2b) oraz w pkt 6.3. W odniesieniu do dokumentu wymienionego w pkt: 6.1. (Załącznik nr 2a) Wykonawcy powinni złożyć jeden wspólny dokument,**
 - b. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 7.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, a także Zamawiający wprowadza jako obowiązującą w toku niniejszego postępowania formę pisemną przekazywania informacji, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień itp. (art. 9 ust. 1 i 2 oraz art. 27 ust. 1 i 2 ustawy).
- 7.2 Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem pod warunkiem obligatoryjnego niezwłocznego przekazania ich w formie pisemnej. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania faksu.
- 7.3 Zamawiający wyłącza formę przekazywania informacji drogą elektroniczną, za wyjątkiem przypadków określonych w ustawie, w których Zamawiający zobowiązany jest do zamieszczania informacji na stronie internetowej.
- 7.4 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Danuta Kolmer Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych, pok. nr 138, piętro I, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰, tel.: (032) 74-38-471.

8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) w terminie do dnia **29 listopada 2010 r. do godz. 12⁰⁰**.
- 8.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

- 8.3 Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto **Getin Bank S.A. 56 1560 1111 0000 9070 0003 5530**. Oznacza to, że przed upływem terminu składania ofert, na koncie Zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze (tzn. powinien być uznany rachunek Zamawiającego na kwotę wadium).
- 8.4 Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego (parter, pokój 008) w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5 Kopia dokumentu wniesienia wadium powinna być dołączona do oferty. W przypadku złożenia w ofercie oryginalnego dokumentu wadium w formie niepieniężnej, nie będzie on podlegał zwrotowi.
- 8.6 W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja nie może zawierać warunku, że żądanie wypłaty powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego (Beneficjenta) oraz że podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Beneficjenta gwarancji. Gwarancja winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający określi termin ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 8.8 Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a w/w ustawy.
- 8.9 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 8.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych art. 46 ust. 5 oraz art. 46 ust. 4a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 9.1 Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 10.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.3. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, tzn. powinna być własnoręcznie podpisana (czytelny podpis albo pieczęćka imienna i podpis) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie

podpisana przez osoby nieupoważnione do składania oświadczeń woli, Wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w jego imieniu dla osób podpisujących ofertę. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Oferta powinna być umieszczona w trwale zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej jej bezśladowe otwarcie (np. opieczętowana na wszystkich połączeniach), oznaczonej napisem „**Przetarg nieograniczony – dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby KZK GOP (znak sprawy: ZP/DI/3/PZ/38/10)**”. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: „**Nie otwierać przed dniem 29 listopada 2010 r., godzina 13:00.**”

- 10.4. Jeżeli koperta nie będzie opisana i oznakowana jak wyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe lub przedwczesne otwarcie oferty.
- 10.5. Wszystkie oświadczenia i wykazy powinny być podpisane w sposób i przez osoby, o których mowa w punkcie 10.3.
- 10.6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- 10.7. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami występującymi wspólnie lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
- 10.8. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo może być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę. Zaleca się, aby zmiany były dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie istniejącego zapisu i wstawienie obok zapisu innego.
- 10.11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty (włącznie z załącznikami) były spięte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek ze stron.
- 10.12. Oferta powinna zawierać:
 - ✧ wypełniony **Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ)**.
 - ✧ **Arkusze parametrów i cech techniczno – użytkowych** oferowanego sprzętu komputerowego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a do SIWZ. Zaoferowanie sprzętu oraz oprogramowania niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w pkt 3.1 do 3.20 SIWZ spowoduje odrzucenie oferty.Do oferty należy dołączyć:
 - ✧ dokumenty wymienione w punkcie 6 SIWZ,

- ❖ dokument potwierdzający wniesienie wadium (kserokopia polecenia przelewu lub dokumentu wniesienia wadium w innej formie – patrz pkt. 8.2. – 8.5 SIWZ).

Zaleca się, aby do oferty dołączony był spis treści.

10.13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10.14. Zamawiający poprawia w ofercie:

- ❖ oczywiste omyłki pisarskie,
- ❖ oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- ❖ inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

10.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Oświadczenia o wprowadzanych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Komunikacyjnego Związku Komunalnego Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 014 (kancelaria) w godzinach pracy KZK GOP, tj. w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) w księdze kancelaryjnej, a ofercie zostanie nadany kolejny numer.

11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **29 listopada 2010 r. o godz. 12⁰⁰**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.

11.3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania niezwłocznie. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 listopada 2010 r. o godz. 13⁰⁰** w siedzibie Komunikacyjnego Związku Komunalnego GOP, parter, pokój nr 015.

11.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

11.7. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa w punktach 11.5. i 11.6.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca określa cenę wykonania zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty: cen jednostkowych netto, kwoty podatku VAT oraz łącznych cen brutto poszczególnych części zamówienia. Ceną oferty jest cena łączna brutto wykazana przez Wykonawcę w ofercie i obejmująca całość zamówienia. Jeżeli oferta zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny, oferta zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- Zamawiający ustala jedno kryterium oceny ofert i jego znaczenie:
cena = 100%
- Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium „cena”:
Każda z osób, która będzie dokonywać oceny ofert, przyzna ofercie z najniższą ceną (C_n) 100 punktów. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$C_x = \frac{C_n}{C_{oo}} \times 100 \text{ pkt} \text{ gdzie:}$$

C_x – liczba punktów dla ocenianej oferty

C_n – najniższa cena spośród cen wszystkich ocenianych ofert

C_{oo} – cena ocenianej oferty

- Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tj. oferty z największą ilością punktów spośród ofert nie odrzuconych oraz spośród ofert Wykonawców niewykluczonych z postępowania.
- Cenę należy podać za całość zamówienia, nie będą dopuszczone oferty obejmujące tylko część zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem pkt. 14.2.
- 14.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 14.1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia została złożona jedna oferta.
- 14.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy, w tym m.in. numer konta bankowego. Jeżeli Wykonawcą będzie osoba fizyczna, przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zaświadczenia o

wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Nie podanie danych, o których mowa powyżej uznaje się jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

- 14.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 16. Istotne dla stron postanowienia** zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

- 17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA:** W postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

18. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór Formularza Ofertowego
- 1a. Arkusz parametrów i cech techniczno – użytkowych oferowanego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania.
- 2a. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- 2b. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Projekt umowy.