

**Zamawiający: Komunikacyjny Związek Komunalny
Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego**
ul. Barbary 21A
40-053 Katowice
tel. 032-743-84-01
fax. 032-251-97-45
www.kzkgop.com.pl



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA


dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**WYKONYWANIE USŁUG AUTOBUSOWEGO TRANSPORTU PUBLICZNEGO NA
LINII KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ NR 73**

CPV 60112000-6 – usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

Katowice, dnia 28 -05- 2010

Zatwierdzam:
Przewodniczący Zarządu

Roman Urbańczyk
.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Katowice – Maj 2010 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego

40-053 Katowice, ul. Barbary 21A

NIP: 954-22-46-280

tel. 032-74-38-401, fax. 032-251-97-45

strona internetowa: www.kzkgop.com.pl

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp.
- 2.2. Wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.3. Ilekroć w treści jest mowa o SIWZ, rozumie się przez to Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej nr **73** zgodnie z rozkładami jazdy, na zasadach określonych w **Załączniku nr 4** do SIWZ – Projekt umowy.
- 3.2. Wykonywana usługa objęta jest systemem kontroli biletowej pasażerów wsiadających do autobusu przednimi drzwiami w autobusach o długości nie większej niż 12 m i pojemności co najmniej 91 miejsc (tabor B) oraz autobusach jednoczłonowych o długości większej niż 12 m i pojemności co najmniej 140 miejsc (tabor C).
- 3.3. Parametry linii komunikacji miejskiej będącej przedmiotem zamówienia
 - relacja: Bytom Stroszek Poczta – Radzionków – Piekary Śląskie Osiedle Wieczorka Dworzec,
 - kursuje: dni robocze – w godz. 4:20 ÷ 23:24; soboty – w godz. 4:35 ÷ 23:37; niedziele i święta – w godz. 4:40 ÷ 23:37,
 - dobowa praca przewozowa: dni robocze – tabor B: 473,7 wzkm, tabor C: 332,7 wzkm; soboty – tabor B: 662,4 wzkm, niedziele i święta – tabor B: 332,70 wzkm;
 - wozogodziny ogółem: dni robocze 44,43 h; soboty 37,47 h; niedziele i święta: 18,57 h;
 - wozogodziny postoju: dni robocze 12,58 h; soboty 11,54 h; niedziele i święta 5,52 h;
 - średnia prędkość eksploatacyjna: dni robocze ok. 18 km/h; soboty: 17,53 km/h; niedziele i święta 17,56 km/h;
 - średnia prędkość komunikacyjna: dni robocze, soboty, niedziele i święta 25 km/h,
 - długość trasy: 12,9/15,9 km.

Przewidywana całkowita praca eksploatacyjna w okresie realizacji umowy na w/w linii wynosi: **tabor B – 701 089 wzkm, tabor C – 334 031 wzkm.**

W czasie prowadzonego postępowania, Zamawiający udostępnia do wglądu Wykonawcom rozkłady jazdy na w/w linię w Wydziale Organizacji Przewozów.

Wykonawcy, któremu udzielone zostanie zamówienie, Zamawiający przekaże komplet rozkładów jazdy przed podpisaniem umowy.

- 3.4. Zamawiający zakłada możliwość czasowego zwiększenia lub zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, z realizacją w dowolnym okresie trwania umowy, związanego z koniecznością organizowania komunikacji zastępczej na wyznaczonych odcinkach tras w związku z doraźnymi remontami dróg i torowisk lub w związku z występującymi utrudnieniami w ruchu, spowodowanymi awariami układu sieci drogowej i torowisk lub z innych przyczyn uniemożliwiających funkcjonowanie komunikacji miejskiej w kształcie podstawowym.
- 3.5. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, niedopuszczalne jest powierzenie podwykonawcom wykonywania usług autobusowego transportu publicznego na w/w linii komunikacji miejskiej.
- 3.6. Zamawiający przewiduje wdrożenie w 2011 roku Śląskiej Karty Usług Publicznych (ŚKUP), której funkcja elektronicznej portmonetki zastosowana będzie w transporcie publicznym jako elektroniczny bilet. Bezpośrednia łączność z pojazdami będzie realizowana i finansowana z projektu ŚKUP, a dla przesyłania danych o rozkładach jazdy, raportów i komunikatów niezbędne będzie stałe łącze do Internetu.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Świadczenie wykonywania usług autobusowego transportu publicznego na w/w linii komunikacji miejskiej trwać będzie przez **48 miesięcy**. Planowane rozpoczęcie realizacji usługi od dnia **1 września 2010 roku**.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, tj. licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r., Nr 125, poz. 874 z późn. zm.),
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, usług w zakresie przewozów regularnych o łącznej wartości nie mniejszej niż 2,0 mln zł brutto.
 - 3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) równą co najmniej 1,0 mln zł,
 - 4) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym (taborem autobusowym), tj. dysponowania przez Wykonawcę w całym okresie realizacji usługi trzema autobusami z homologacją, niskopodłogowymi z platformą najazdową na wózki dla osób niepełnosprawnych, spełniającymi wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r., Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) i przepisach wykonawczych do niej dla autobusów miejskiej regularnej komunikacji publicznej, w tym wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r., nr 32, poz. 262 z późn. zm.) oraz następujące wymagania dodatkowe:

- jeden autobus o długości ponad 12 m i pojemności co najmniej 140 miejsc (tabor typu C) i dwa autobusy o długości nie większej niż 12 m i pojemności co najmniej 91 miejsc (tabor typu B),
- autobusy nie starsze niż z 2010 roku, wyposażone w silnik spełniający normę czystości spalin co najmniej EURO 5,
- liczba miejsc siedzących w autobusie nie może być mniejsza niż 20% ogólnej, wskazanej przez producenta pojemności autobusu,
- przedział kierowcy – łączący się z wnętrzem pojazdu, umożliwiający bezpośredni kontakt kierowcy z pasażerem,
- drzwi pasażerskie – co najmniej troje drzwi dwuskrzydłowych, wszystkie uruchamiane mechanicznie ze stanowiska kierowcy spełniające wymogi techniczne ujęte w Polskiej Normie PN-S-47010,
- kasowniki elektroniczne o min. dziesięciocyfrowym systemie kasowania w ilości co najmniej równej liczbie drzwi pasażerskich w autobusie,
- łączność telefoniczna lub radiowa pomiędzy kierującym autobusem a punktem dyspozytorskim Wykonawcy, mającym łączność z policją i pogotowiem ratunkowym oraz posiadającym łączność telefoniczną z Zamawiającym,
- wyposażony w zestaw elektronicznych tablic kierunkowych rozmieszczonych zgodnie z § 21 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdu oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003r. Nr 32 poz. 262).

Uwaga: Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość oględzin autobusu zaproponowanego do realizacji zamówienia.

5.2. Ocena spełnienia warunków:

- 5.2.1. Ocena spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.1. zostanie dokonana na podstawie dokumentu wymienionego w pkt 6.2.
 - 5.2.2. Ocena spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.2. zostanie dokonana na podstawie dokumentów określonych w pkt 6.3.
 - 5.2.3. Ocena spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.3. zostanie dokonana na podstawie dokumentu określonego w pkt 6.4., tj. złożonej przez Wykonawcę opłaconej polisy ubezpieczeniowej a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) równą co najmniej 1.000.000,00 zł.
 - 5.2.4. Ocena spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.4. zostanie dokonana na podstawie dokumentu określonego w pkt 6.5, tj. wykazu taboru autobusowego dostępnego Wykonawcy w celu realizacji zamówienia (**Załącznik nr 5** do SIWZ) wraz z informacją o podstawie dysponowania tym taborem. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym (taborze) innych podmiotów. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował taborem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego taboru na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.3. Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp zostanie dokonana na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 6.7. – 6.12.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.

W celu wykazania spełniania warunków określonych w pkt 5.1. Wykonawca powinien złożyć:

- 6.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załączniki nr 3a** do SIWZ).
- 6.2. Licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób, wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r., Nr 125, poz. 874 z późn. zm.).
- 6.3. Wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, usług w zakresie przewozów regularnych o łącznej wartości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł brutto, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 6.4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) co najmniej 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).
- 6.5. Wykaz określonego w pkt 5.1.4. taboru autobusowego zaoferowanego do realizacji zamówienia (**Załącznik nr 5** do SIWZ) jakim dysponuje Wykonawca wraz z informacją o podstawie dysponowania tym taborem.
- 6.6. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnego do wykonania zamówienia taboru, na okres korzystania z niego przy wykonaniu zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 6.5., Wykonawca wykazał tabor, którym nie dysponuje na dzień składania ofert.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca powinien złożyć:

- 6.7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (**Załącznik 3b** do SIWZ).
- 6.8. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 6.9. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.10. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.11. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 6.12. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwagi:

1. *Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.*
2. *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca ten zamiast dokumentów, o których mowa w:*
 - *pkt 6.8., 6.10., 6.11. i 6.12. SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:*
 - a) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
 - b) *nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
 - c) *nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
 - *pkt 6.9. SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
3. *Jeżeli kwoty w dokumentach określone są w walucie innej niż w złotych polskich, Zamawiający dokona ich przeliczenia na polskie złote według kursu średniego, publikowanego przez NBP z dnia będącego upływem terminu składania ofert.*
4. *Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, na każdej zapisanej stronie dokumentu.*
5. *Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.*
6. *Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:*
 - a. *Każdy z Wykonawców **oddzielnie musi wykazać brak podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić dokumenty wymienione w pkt: 6.7. (Załącznik nr 3b), 6.8., 6.9., 6.10., 6.11, 6.12. oraz że spełnia warunek określony w pkt. 5.1.3), tj. przedstawić dokument wymieniony w pkt. 6.4. W odniesieniu do dokumentu wymienionego w pkt: 6.1.*

(Załącznik nr 3a) oraz pozostałych dokumentów, Wykonawcy powinni złożyć **jeden wspólny dokument**,

- b. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, a także Zamawiający wprowadza jako obowiązującą w toku niniejszego postępowania formę pisemną przekazywania informacji, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień itp. (art. 9 ust. 1 i 2 oraz art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).
- 7.2 Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem pod warunkiem obligatoryjnego niezwłocznego przekazania ich w formie pisemnej. Każda ze stron na żądanie drugiej, potwierdza fakt otrzymania faksu.
- 7.3 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Danuta Kolmer – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych, pok. nr 138, piętro I, w godz. od 12⁰⁰ do 14⁰⁰, tel. nr 032 - 74-38-471.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) w terminie do dnia **12 lipca 2010 r. do godz. 12⁰⁰**.
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach zgodnie z art. 45 ust 6 ustawy Pzp.
- 8.3. Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto **Getin Bank S.A. 56 1560 1111 0000 9070 0003 5530**. Oznacza to, że przed upływem terminu składania ofert, na koncie Zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze (tzn. powinien być uznany rachunek Zamawiającego na kwotę wadium).
- 8.4. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego (parter, pokój 008) w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. Kopia dokumentu wniesienia wadium powinna być dołączona do oferty. W przypadku złożenia w ofercie oryginalnego dokumentu wadium w formie niepieniężnej, nie będzie on podlegał zwrotowi.
- 8.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja nie może zawierać warunku, że żądanie wypłaty powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego (Beneficjenta) oraz że podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Beneficjenta gwarancji. Gwarancja winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.
- 8.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia

odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający określi termin ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

- 8.8. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a w/w ustawy.
- 8.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 8.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych art. 46 ust. 5 oraz art. 46 ust. 4a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez **60 dni**.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 10.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.3. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, tzn. powinna być własnoręcznie podpisana (czytelny podpis albo pieczętka imienna i podpis) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez osoby nie upoważnione do składania oświadczeń woli, Wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w jego imieniu dla osób podpisujących ofertę. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Oferta powinna być umieszczona w trwale zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej jej bezśladowe otwarcie (np. opieczętowana na wszystkich połączeniach), oznaczonej napisem „**Przetarg nieograniczony – obsługa linii komunikacji miejskiej nr 73 (znak sprawy: ZP/PO/13/PZ/17/10)**”. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: „**Nie otwierać przed dniem 12 lipca 2010 r., godzina 12:30.**”
- 10.4. Jeżeli koperta nie będzie opisana i oznakowana jak wyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe lub przedwczesne otwarcie oferty.
- 10.5. Wszystkie oświadczenia i wykazy powinny być podpisane w sposób i przez osoby, o których mowa w punkcie 10.3.
- 10.6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- 10.7. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami występującymi wspólnie lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

- 10.8. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo może być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza
- 10.9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę. Zaleca się, aby zmiany były dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie istniejącego zapisu i wstawienie obok zapisu innego.
- 10.11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty (włącznie z załącznikami) były spięte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek ze stron.
- 10.12. Oferta powinna zawierać:
- ✧ wypełniony **Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ)**.
- Do oferty należy dołączyć:
- ✧ dokumenty wymienione w punkcie 6 SIWZ,
 - ✧ dokument potwierdzający wniesienie wadium (kserokopia polecenia przelewu lub dokumentu wniesienia wadium w innej formie – patrz pkt 8.2. – 8.5 SIWZ).
- Zaleca się, aby do oferty dołączony był spis treści.
- 10.13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.14. Zamawiający poprawia w ofercie:
- ✧ oczywiste omyłki pisarskie,
 - ✧ oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - ✧ inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 10.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Oświadczenia o wprowadzanych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Komunikacyjnego Związku Komunalnego Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 014 (kancelaria) w godzinach pracy KZK GOP, tj. w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) w księdze kancelaryjnej, a ofercie zostanie nadany kolejny numer.
- 11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **12 lipca 2010 r. o godz. 12⁰⁰**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 11.3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia odwołania.

- 11.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 lipca 2010 r. o godz. 12³⁰** w siedzibie Komunikacyjnego Związku Komunalnego GOP, parter, pokój nr 015.
- 11.5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 11.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 11.8. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa w punktach 11.6. i 11.7.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 12.1. Zamawiający przewiduje, że praca eksploatacyjna na linii nr **73** wyniesie: **tabor B – 701.089 wzkm, tabor C – 334.031 wzkm.**
- 12.2. Do obliczenia ceny oferty należy podać cenę jednostkową netto C_B za jeden wozokilometr (wzkm) usługi wykonanej autobusem taboru B i cenę jednostkową netto C_C za jeden wozokilometr (wzkm) usługi wykonanej autobusem taboru C. Następnie należy pomnożyć odpowiednio cenę jednostkową C_B taboru B przez 701.089 wzkm ($C_B \times 701.089$) oraz cenę jednostkową C_C taboru C przez 334.031 wzkm ($C_C \times 334.031$) i w ten sposób otrzymane wielkości należy zsumować ($C_B \times 701.089 + C_C \times 334.031$). Obliczona w podany powyżej sposób wartość stanowi cenę oferty netto. Cena oferty brutto to cena oferty netto powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki 7%. Cena ta będzie przyjęta do oceny ofert.
- 12.3. Jeżeli oferta zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny, oferta zostanie odrzucona (art. 89 ust 1 pkt. 6 ustawy).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający ustala jedno kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Cena – 100%

- 13.2. Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium „cena”:

Każdy z członków komisji przetargowej, który będzie dokonywać oceny ofert, przyzna ofercie z najniższą ceną (C_n) 100 punktów. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$C_x = \frac{C_n}{C_{oo}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C_x – liczba punktów dla ocenianej oferty
- C_n – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert
- C_{oo} – cena ocenianej oferty

- 13.3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tj. oferty z największą ilością punktów spośród ofert nieodrzuconych oraz spośród ofert Wykonawców niewykluczonych z postępowania.
- 13.4. Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem pkt 14.2.
- 14.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 14.1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia została złożona jedna oferta.
- 14.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy, w tym m.in. numer konta bankowego, dane identyfikacyjne autobusu przeznaczonego do obsługi linii (dane do wykazu autobusów – załącznik nr 3 do umowy). Jeżeli Wykonawcą będzie osoba fizyczna, przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Nie podanie danych, o których mowa powyżej uznaje się jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
- 14.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- 16.1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta na okres **48 miesięcy** przy założeniu jej rozpoczęcia od dnia **1 września 2010 roku** ze stawkami netto za jeden wozokilometr zaproponowanymi przez Wykonawcę w ofercie.
- 16.2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wozokilometry faktycznie wykonane na obsługiwanej linii. Podstawą rozliczeń za wykonanie usługi jest cena netto za jeden wozokilometr. Należność za wykonanie usługi obliczona zostanie jako iloczyn stawki netto za jeden wozokilometr i ilości wykonanych wozokilometrów w danym miesiącu, powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) (szczegółowe zasady wyliczenia należności Wykonawcy, kar umownych oraz pozostałe warunki realizacji usługi zawiera **Załącznik nr 4** do SIWZ – (Projekt Umowy).

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

18. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy (wzór)
2. Wykaz usług w zakresie przewozów regularnych (wzór)
- 3a. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- 3b. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Projekt umowy wraz z załącznikami.
5. Wykaz taboru autobusowego zaoferowanego do obsługi linii (wzór)

-WZÓR-

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wykonawca / Lider konsorcjum*

Nazwa i adres firmy:

.....

(tel/fax)

FORMULARZ OFERTOWY

**Komunikacyjny Związek Komunalny
Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego
40 - 053 Katowice
ul. Barbary 21A**

W nawiązaniu do opublikowanego ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej nr 73** (znak sprawy: ZP/PO/13/PZ/17/10)

My niżej podpisani:

.....
.....

(wpisać imię/a, nazwisko/a osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/Pelnomocnika)

Działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów występujących wspólnie)

1. **Oferujemy** wykonanie usługi objętej zamówieniem za cenę jednostkową (jednego wozokilometra) netto:
 - a) tabor B - zł/wzkm (słownie:.....)
 - b) tabor C - zł/wzkm (słownie:.....)
2. **Cena oferty:**
 - a) Cena oferty nettozł (słownie:.....)
 - b) Podatek od towarów i usług (VAT) zł (słownie:
 - c) **Cena oferty brutto** zł (słownie:
3. **Oświadczamy**, iż zapoznaliśmy się z treścią „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”.
5. **Oświadczamy**, że usługa objęta zamówieniem będzie wykonywana taborom autobusowym wykazanym w załączniku nr 5 do SIWZ.
6. **Oświadczamy**, że zamówienie zrealizujemy sami bez udziału podwykonawców.
7. **Wadium** w kwociezł (słownie:) zostało wniesione w formie
8. **Oświadczamy**, że przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się do przedstawienia zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności gospodarczej (jeżeli Wykonawcą będzie osoba fizyczna).
9. **Oświadczamy**, że przed podpisaniem umowy, umożliwimy Zamawiającemu dokonanie oględzin autobusów zaoferowanych do realizacji zamówienia oraz niezwłocznie podamy ich numery rejestracyjne i inwentarzowe.
10. **Oświadczamy**, że zawarty w „Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia” Projekt Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do jej zawarcia na w/w warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku wyboru naszej oferty. Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie zawarcia umowy z naszej winy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
11. **Oświadczamy**, że podczas wykonywania przewozów regularnych objętych niniejszym zamówieniem, będziemy posiadać zezwolenie wymagane przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r., Nr 125, poz. 874 z późn. zm.).
12. **Deklarujemy**, iż wszystkie oświadczenia, informacje, dokumenty złożone w ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
13. **Oświadczamy**, iż znana jest nam treść art. 297 §1 kodeksu karnego „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające

nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

14. Na czas prowadzonego postępowania wyznaczam(y):

- a) osobę do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (podać: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu)
i podajemy:
- b) adres do korespondencji:
- c) nr faksu do korespondencji:
- d) nr konta bankowego: (do umowy)

....., dnia

.....
Podpis/y/ pieczęć/ki/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/Pełnomocnika

* - niepotrzebne skreślić

-WZÓR-

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU
 SKŁADANIA OFERT USŁUG, O KTÓRYCH MOWA W PKT. 5.1.2. SIWZ O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI
 NIE MNIEJSZEJ NIŻ 2,0 MLN ZŁ.**

Lp.	Odbiorca usługi (nazwa, adres)	Przedmiot zamówienia (podać np. nr linii lub obszar obsługi)	Data wykonania (rozpoczęcie, zakończenie*)	Wartość brutto (w złotych)
1.	2.	3.	4.	5.

* - w przypadku usług wykonywanych, jako data zakończenia nie może być wpisana data późniejsza niż dzień poprzedzający upływ terminu składania ofert..

....., dnia

.....
 pieczęćka/i/, podpis/y/ osób upoważnionych

- WZÓR -

Załącznik nr 3a do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej nr 73** (znak sprawy: ZP/PO/13/PZ/17/10)

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie*:

.....

.....

Adres

.....

oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu

..... data

.....
pieczętka/i/, podpis/y/ osób upoważnionych

* - niepotrzebne skreślić

- WZÓR -

Załącznik nr 3b do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej nr 73** (znak sprawy: ZP/PO/13/PZ/17/10)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres

.....
.....

oświadczam/y, że:

brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

..... data

.....
pieczętka/i/, podpis/y/osób upoważnionych

/Projekt/

Załącznik nr 4 do SIWZ

Umowa nr PO/ /PZ/ /DO/ /...

zawarta w dniu roku pomiędzy

Komunikacyjnym Związkiem Komunalnym Górnśląskiego Okręgu Przemysłowego w Katowicach, ul. Barbary 21A, wpisanym do rejestru związków międzygminnych prowadzonego przez MSWiA pod poz. 46, NIP 954-22-46-280, REGON 271523831, zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działają:

1. –
2. –

a

....., ul., zwanym dalej Wykonawcą, w imieniu którego działają:

1. –
2. –

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych (znak sprawy: ZP/PO/13/PZ/17/10)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej nr **73** na zasadach ustalonych niniejszą umową i zgodnie z otrzymanymi od Zamawiającego rozkładami jazdy.
2. Wykonywana usługa objęta jest również systemem kontroli biletowej pasażerów wsiadających do autobusu przednimi drzwiami w autobusach o długości nie większej niż 12 m i pojemności co najmniej 91 miejsc (tabor B) oraz autobusach jednoczłonowych o długości większej niż 12 m i pojemności co najmniej 140 miejsc (tabor C) i polega on na wsiadaniu pasażerów do autobusu przednimi drzwiami z jednoczesnym okazaniem kierowcy biletu lub innego dokumentu uprawniającego do przejazdu bez biletu. Wsiadanie z autobusu odbywa się drzwiami środkowymi lub tylnymi.
3. Podział pracy przewozowej wraz z rodzajem taboru wynikający z rozkładu jazdy przedstawiają załączniki nr 1 i 2 do umowy.
4. Wartość nominalna zobowiązania wynosi zł, a przewidywana wielkość pracy przewozowej objętej niniejszą umową wynosi: **tabor B – 701 089 wzkm, tabor C – 334 031 wzkm.**
5. Zamawiający zakłada możliwość czasowego zwiększenia lub zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, z realizacją w dowolnym okresie trwania umowy, w związku z występującymi utrudnieniami w ruchu, uniemożliwiającymi funkcjonowanie komunikacji zastępczej w kształcie podstawowym. Zwiększenie lub zmniejszenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia może spowodować także zmianę ilości autobusów przeznaczonych do obsługi tej linii.

§ 2

1. Usługi określone w § 1 wykonywane będą autobusami zaoferowanymi w ofercie przetargowej – wykaz autobusów stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się inny autobus do wykonania usługi, którego wiek i standard jest, co najmniej równoważny autobusom wymienionym w załączniku nr 3 do umowy. Czasookres obsługi linii innym autobusem wymaga każdorazowo uzyskania zgody Zamawiającego. Brak oświadczenia Zamawiającego w okresie 48 godzin od dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletnego wniosku zawierającego wszystkie dane niezbędne do identyfikacji autobusu, na dopuszczenie tego autobusu do wykonywania usługi autobusami równoważnymi będzie skutkowało uznaniem wyrażenia zgody przez

Zamawiającego na wykonywanie umowy zgłoszonym we wniosku autobusami w okresie we wniosku wskazanym. Soboty, niedziele i święta nie wlicza się do okresu 48 godzin.

3. W przypadku zdarzeń losowych (np. awarii autobusu) dopuszcza się czasowo autobus zastępczy do wykonania usługi, z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego (zgłoszenie telefoniczne lub faksem do Referatu Kontroli Zamawiającego). Obsługa linii autobusem zastępczym może być realizowana nie dłużej, niż przez 48 godzin od wystąpienia zdarzenia.

§ 3

1. Cena jednego wozokilometra za wykonanie usług określonych w § 1 pkt 1 i 2, będących przedmiotem niniejszej umowy wynosi:
 - a. **zł/wzkm plus podatek VAT** – autobus o długości nie większej niż 12 m i pojemności co najmniej 91 miejsc (tabor typu B),
 - b. **zł/wzkm plus podatek VAT** - autobus o długości ponad 12 m i pojemności co najmniej 140 miejsc (tabor typu C).
2. Zapłata przysługuje wyłącznie za zrealizowane wozokilometry wg rozkładów jazdy.
3. Rozliczenie świadczonych usług przewozowych następować będzie w okresach miesięcznych.
4. Cena jednego wozokilometra za świadczone usługi przewozu pasażerów będzie kwartalnie waloryzowana wskaźnikiem obliczonym według następującego wzoru:

$$w = 0,3 w_p + 0,7 w_t$$

gdzie:

- w – wskaźnik waloryzacji ceny jednego wozokilometra,
- w_p – wskaźnik cen (okres poprzedni = 100) oleju napędowego w województwie śląskim podany przez Urząd Statystyczny w Katowicach, a jeżeli Urząd Statystyczny w Katowicach nie poda powyższego wskaźnika, zostanie on wyliczony przez KZK GOP na podstawie cen oleju napędowego w województwie śląskim podanych przez Urząd Statystyczny w Katowicach (uwzględniając ceny sezonowe oleju tj. letni i zimowy),
- w_t – wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie (GUS) i publikowany w „Monitorze Polskim” na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 39, poz. 353, z późn. zm.)

Cena jednego wozokilometra za świadczone usługi przewozu pasażerów będzie waloryzowana od miesiąca następnego po otrzymaniu z Urzędu Statystycznego w Katowicach informacji o wysokości wskaźnika w_p , a jeżeli Urząd Statystyczny w Katowicach nie poda powyższego wskaźnika, zostanie on wyliczony przez KZK GOP na podstawie cen oleju napędowego w województwie śląskim podanych przez Urząd Statystyczny w Katowicach (uwzględniając ceny sezonowe oleju tj. letni i zimowy), oraz po opublikowaniu przez Prezesa GUS wskaźnika w_t . Pierwsza waloryzacja następuje po ogłoszeniu wskaźnika w_t za pierwszy pełny kwartał realizacji umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy 20% należności do 20-go dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący oraz następne 30% do końca miesiąca.
6. Rozliczenie całości należności za miniony miesiąc następuje w ciągu 10 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na konto nr
7. O zmianie konta Wykonawcy niezwłocznie informuje pisemnie Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
8. Zapłata przysługująca Wykonawcy za usługi wykonane w danym miesiącu podlega zmniejszeniu w przypadku realizacji przewozów na poziomie niższym niż 99,5% planowanych wozokilometrów na linii. Wysokość zmniejszenia zapłaty za obsługę linii wynosi odpowiednio:
 - a. 0,1% należności za każde 0,1% zmniejszenia stopnia realizacji poniżej 99,5%,
 - b. 0,2% należności za każde 0,1% zmniejszenia stopnia realizacji poniżej 99,0%,

- c. 0,3% należności za każde 0,1% zmniejszenia stopnia realizacji poniżej 98,5%.

§ 4

1. Realizując usługę Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. przestrzegania przepisów i zasad porządkowych obowiązujących w komunikacji miejskiej KZK GOP.
 - b. zapewnienia ciągłej sprzedaży w autobusie biletów jednorazowych emitowanych przez Zamawiającego, zgodnie z aktualnie obowiązującą taryfą,
 - c. realizacji okresowych zmian rozkładu jazdy, zgodnie z pisemnym poleceniem przekazanym przez Zamawiającego,
 - d. sporządzania okresowych sprawozdań z realizacji usług przewozowych, w trybie i formie określonej przez Zamawiającego według załączników nr 4 i 5 do umowy,
 - e. stosowania zasad organizacji ruchu na przystankach początkowych, końcowych i dworcowych, zgodnie z pisemnym poleceniem Zamawiającego,
 - f. wzajemnej współpracy z Zamawiającym w zakresie codziennego, bieżącego przekazywania meldunków o sytuacji na liniach komunikacyjnych, realizacji usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, a zwłaszcza powiadomienia o wszelkich zakłóceniach i utrudnieniach w należyтым świadczeniu usług przewozowych. Meldunki te winny być przekazywane telefonicznie codziennie w godz. 6.00, 14.00 i 21.00 do Referatu Kontroli w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku poważniejszych zdarzeń i wypadków niezwłocznie po ich wystąpieniu,
 - g. nie zlecania usług osobom trzecim.
2. W przypadku wdrożenia w 2011 roku projektu Śląskiej Karty Usług Publicznych Wykonawca wyraża zgodę na nieodpłatne zainstalowanie w autobusie oraz w miejscach, gdzie są stanowiska dyspozytorskie właściwych urzędzeń elektronicznych zgodnie z projektem ŚKUP.
3. Terminy, miejsca, rodzaj oraz ilości urzędzeń określone zostaną w umowie użyczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania w pełnej sprawności technicznej przekazanych urzędzeń i pokrycia kosztów eksploatacji w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania i przekazywania danych zgodnie z procedurą opisaną w umowie użyczenia za pomocą łącza do Internetu.

§ 5

1. Zmiany rozkładów jazdy linii objętej umową, dokonywane będą przez Zamawiającego z 7-dniowym wyprzedzeniem. Zmian tych dokonuje się poprzez przekazanie Wykonawcy aktualnego rozkładu jazdy i nie wymagają one zmiany umowy w formie aneksu.
2. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu propozycje modyfikacji rozkładu jazdy linii autobusowej zleconej w ramach niniejszej umowy, a także uwagi i informacje mające na celu usprawnienie funkcjonowania komunikacji. Przedstawiona przez Wykonawcę propozycja nowego rozkładu jazdy nie jest wiążąca dla Zamawiającego, który może wdrożyć propozycję, jeżeli uzna jej zasadność.

§ 6

1. Taryfa przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej KZK GOP ustalona przez Zamawiającego wiąże Wykonawcę w sposób obligatoryjny. W autobusie realizującym obsługę linii objętej umową dopuszczalna jest tylko i wyłącznie sprzedaż biletów ujętych w taryfie KZK GOP.
2. Zamawiający prowadzi kontrolę biletów (odpłatności za przejazd) w autobusie.
3. Pracownicy Wykonawcy (kierujący autobusem) zobowiązani są do wykonywania poleceń kontrolerów biletowych Zamawiającego. W szczególności kierowca zobowiązany jest do:
 - a. zablokowania urzędzeń do kasowania biletów w czasie prowadzenia kontroli biletowej – niezwłocznie po okazaniu kierującemu pojazdem legitymacji służbowej przez osobę dokonującą kontroli,

- b. udostępnienia kontrolującemu karty drogowej pojazdu lub innego równoważnego dokumentu, w celu dokonania odpowiedniego wpisu,
 - c. zmiany trasy pojazdu, polegającej na skierowaniu autobusu do najbliższego komisariatu policji, w przypadku wydania odpowiedniego polecenia przez kontrolującego bilety.
4. Kontrolerzy Zamawiającego posiadają wydane przez niego „legitymacje kontrolera ruchu” uprawniające do kompleksowej kontroli jakości usług.

§ 7

Realizując usługę wymienioną w § 1, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

1. Punktualność:
 - a. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego rozkładami jazdy. Dopuszcza się, co najwyżej dwuminutowe opóźnienie z zastrzeżeniem wynikającym z punktu 1 lit. „c” i „d”,
 - b. Zamawiający dopuszcza jednonminutową tolerancję w pomiarach punktualności kursowania,
 - c. W przypadkach wystąpienia udokumentowanych utrudnień w ruchu drogowym jak: wypadki drogowe, zablokowanie drogi, awaryjne naprawy sieci infrastruktury komunalnej, uwzględnia się większe niż ustalone odchyłki w realizacji rozkładu jazdy. Każdy zgłoszony i potwierdzony tego typu przypadek rozpatrywany będzie indywidualnie,
 - d. W przypadkach wystąpienia ekstremalnych warunków pogodowych tj. gęsta mgła ograniczająca widoczność, śnieżyce, gwałtowne ulewy, silne wiatry i inne zjawiska atmosferyczne mogące być przyczyną utrudnień w ruchu linii komunikacyjnych, uwzględnia się większe niż ustalone odchyłki w realizacji rozkładu jazdy. Każdy stwierdzony przypadek rozpatrywany będzie indywidualnie.
2. Bezpieczeństwo pasażerów:
 - a. Wykonawca zobowiązany jest w każdym czasie do eksploatacji autobusu sprawnego technicznie,
 - b. Wykonawca ponosi wobec pasażerów i osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wiążące się z wykonywaną usługą, w szczególności wynikające z ruchu autobusów wykonujących usługę,
 - c. Zabrania się przewożenia osób w kabinie kierowcy oraz prowadzenia rozmów z pasażerami w czasie jazdy.
3. Wyposażenie autobusu – Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia autobusu w następujące urządzenia:
 - a. Zestaw elektronicznych urządzeń do kasowania biletów, obejmujący urządzenie sterujące lub komputer pokładowy oraz kasowniki - liczba kasowników co najmniej równa ilości drzwi w autobusie. Urządzenia te muszą umożliwiać jednoznaczny identyfikację daty i czasu skasowania biletu (min. 7 znaków kodu kasującego) oraz numeru inwentarzowego pojazdu (min. 3 znaki kodu kasującego). Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia kodu kasującego ściśle według zaleceń Zamawiającego. Kasowniki powinny być umieszczone w miejscach zapewniających swobodny dostęp wszystkim pasażerom, a ich lokalizacja nie może powodować utrudnień podczas wsiadania i wysiadania z autobusu.
 - b. Urządzenia zapewniające bieżącą łączność telefoniczną/radiową pomiędzy kierującym pojazdem a punktem dyspozytorskim Wykonawcy i Zamawiającego, policją i pogotowiem ratunkowym.
 - c. Zestaw elektronicznych tablic kierunkowych, trwale zamocowanych w autobusie, obejmujący:

- ✧ tablicę umieszczoną z przodu pojazdu (1 szt.), umożliwiającą wyświetlenie następujących informacji: numer linii, przystanek końcowy i ważniejsze przystanki lub miejscowości na trasie danej linii,
- ✧ tablicę boczną (min. 1szt.), umożliwiającą wyświetlenie następujących informacji: numer linii, przystanek końcowy i ważniejsze pośrednie przystanki (ewentualnie miejscowości) na trasie danej linii,
- ✧ tablicę tylną (1 szt.), umożliwiającą wyświetlenie, co najmniej numeru linii,
- ✧ tablicę wewnętrzną umieszczoną w górnej części przedziału pasażerskiego za miejscem kierowcy, skierowaną do tyłu pojazdu umożliwiającą wyświetlenie następujących informacji: numer linii, przystanek końcowy i pośrednie przystanki (ewentualnie miejscowości) na trasie danej linii.

Tablice powinny być zamocowane w miejscach zapewniających ich czytelność dla wszystkich pasażerów we wszystkich warunkach pogodowych w dzień i w noc.

- d. Urządzenia zapewniające pasażerom możliwość sygnalizowania zamiaru wyjścia z autobusu umieszczone w miejscu zapewniającym łatwy dostęp dla wszystkich pasażerów.
 - e. Oświetlenie wnętrza autobusu – zapewniające oświetlenie całej przestrzeni pasażerskiej i ewentualnej części przegubowej autobusu, wszystkich stopni, dostępu do każdego wyjścia, wewnętrznego oznakowania, wszystkich miejsc, w których znajdują się jakiegokolwiek przeszkody dla pasażerów oraz możliwość odczytu kodu kasującego, cennika opłat, a także wszelkich informacji umieszczonych wewnątrz autobusu.
 - f. Liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 20% ogólnej, wskazanej przez producenta, nominalnej pojemności autobusu.
 - g. Poręcze i uchwyty, dostępne i zapewniające bezpieczeństwo jazdy wszystkim pasażerom korzystającym z miejsc stojących i niepełnosprawnym.
 - h. Urządzenia zapewniające wentylację i ogrzewanie pojazdu uruchamiane przez kierującego. Ogrzewanie pojazdu musi być włączone stale przy temperaturze powietrza poniżej 0⁰C; przy temperaturze wyższej – w zależności od potrzeb zgłaszanych przez pasażerów.
4. Oznakowanie autobusu – Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia autobusu w następujące oznakowanie:
- a. Trwałe oznakowanie znakiem firmowym i skrótem nazwy Zamawiającego i Wykonawcy na zewnątrz autobusu oraz numerem inwentarzowym. Nazwy Zamawiającego i Wykonawcy muszą znajdować się z boku, po obydwu stronach autobusu, na pierwszym lub drugim bocznym oknie, począwszy od czoła autobusu. Numery inwentarzowe autobusu znajdować się muszą na każdej bocznej, tylnej i czołowej zewnętrznej ścianie autobusu lub na wybranych oknach sąsiadujących z tymi ścianami – za wyjątkiem okna z przodu autobusu. Wielkość i krój czcionki numerów inwentarzowych powinny zapewniać ich czytelność pasażerom oraz przez służby kontrolne Zamawiającego w każdych warunkach pogodowych. Oznakowanie to nie może w żadnym przypadku zmniejszać czytelności tablic kierunkowych i tablic z numerem linii.
 - b. Informacje porządkowe i komunikaty dla pasażerów wewnątrz autobusu w sposób trwałe, estetyczny i zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich pasażerów, zgodnie ze szczegółowymi zaleceniami Zamawiającego.
 - c. Identyfikator osobisty z imieniem i nazwiskiem kierującego autobusem zamontowany w ramce na pulpicie deski rozdzielczej w taki sposób aby był łatwo czytelny dla pasażerów. Wzór identyfikatora oraz ramek określa Zamawiający.
 - d. Inne, tymczasowe lub trwałe oznakowanie, jeżeli przekazane zostanie poleceniem Zamawiającego.

5. Czystość i estetyka autobusu – Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania czystości na zewnątrz i wewnątrz autobusu. W szczególności:
- Wnętrze przedziału pasażerskiego powinno odpowiadać wymogom bezpieczeństwa, czystości i estetyki. Wszystkie elementy metalowe wewnątrz autobusu powinny być trwale pokryte lakierem lub inną przeznaczoną do tego celu substancją. Wszelkie elementy konstrukcyjne wnętrza autobusu powinny być zamocowane w sposób trwały i bezpieczny, nie narażający pasażerów na jakąkolwiek szkodę. Wszelkie poważniejsze zabrudzenia, zardzewiałe lub odstające elementy konstrukcyjne i inne usterki powinny być niezwłocznie usuwane.
 - Autobus powinien być czysty, spełniając normy estetyczne i zapewniając czytelność zewnętrznego oznakowania.
 - Niedopuszczalne jest przedostawanie się do wnętrza autobusu wszelkich nieprzyjemnych dla pasażerów zapachów (zapach paliwa, smarów, spalin, etc.).
 - Umieszczanie na szybach na zewnątrz lub wewnątrz autobusu, jakichkolwiek materiałów informacyjnych lub reklamowych wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.
6. Kontrola biletów oraz kultura obsługi pasażerów:
- Pracownicy Wykonawcy (kierowcy) zobowiązani są do przeprowadzania kontroli biletowej pasażerów wsiadających do autobusu przednimi drzwiami, w szczególności sprawdzenia czy pasażer podróżuje (przewozi bagaż lub zwierzęta) na podstawie ważnego biletu oraz czy korzystając z bezpłatnych lub ulgowych przejazdów posiada dokumenty uprawniające do tego. W przypadku, gdy pasażer nie posiada biletu na przejazd, kierowca dokonuje sprzedaży biletu jednorazowego, który pasażer jest zobowiązany niezwłocznie skasować w kasowniku zlokalizowanym w pobliżu kabiny kierowcy. W razie odmowy przez pasażera zakupu i skasowania biletu, ze strony kierowcy następuje odmowa przewozu tego pasażera. W przypadku, gdy pasażer nie dostosuje się do wezwania kierowcy, kierowca przez telefon komórkowy zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego, który podejmie stosowne czynności. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tych numerach telefonicznych. Pasażerom niepełnosprawnym, pasażerom podróżującym z ponadwymiarowym bagażem lub osobom z dziećmi i z wózkiem dziecięcym, kierowca umożliwi wejście do autobusu przystosowanymi do tego drzwiami. Warunkiem niezbędnym do pracy na linii jako kierowca oraz do przeprowadzania kontroli biletowej wsiadających do autobusu pasażerów jest odbycie szkolenia ze znajomości przepisów Taryfy KZK GOP oraz Zasad porządkowych, które przeprowadzi Zamawiający. Podstawę do przeprowadzania kontroli biletowej pasażerów przez kierowcę autobusu stanowi legitymacja kontrolera biletów KZK GOP wydana przez Zamawiającego. Legitymacja ma charakter czasowy. W przypadku utraty ważności legitymacji lub utraty uprawnień do przeprowadzania kontroli ze strony Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu legitymacji w terminie do 7 dni do Zamawiającego. Na linii nie może pracować kierowca, który nie posiada uprawnień do przeprowadzania kontroli. Pracownicy Wykonawcy mający bezpośredni kontakt z pasażerami (kierowcy) zobowiązani są do kulturalnego zachowywania się wobec pasażerów, udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące wykonywanych usług komunikacyjnych (w ramach posiadanej wiedzy i kompetencji).
 - Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia jednolitego, uzgodnionego ze Zamawiającym ubioru kierowców.
 - Kierowca zobowiązany jest, niezwłocznie po dokonaniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy autobusu, umożliwić wejście do pojazdu pasażerom oczekującym na przystanku końcowym. W tym celu winien podjechać jak najbliżej krawędzi chodnika.

- d. W przypadku awarii innego autobusu lub tramwaju na linii Zamawiającego, której przebieg jest zbieżny do linii objętej niniejszą umową, kierowca zobowiązany jest do zatrzymania się na przystanku lub w innym miejscu, jeżeli przepisy drogowe na to pozwalają, i wpuszczenia do swego autobusu pasażerów zdefektowanego innego autobusu lub tramwaju, umożliwiając im kontynuację podróży.
 - e. Zabrania się palenia tytoniu przez kierowcę wewnątrz autobusu. Palenie papierosów dopuszczalne jest jedynie na zewnątrz autobusu – w czasie postoju na przystankach końcowych.
7. Kierowca mający przeprowadzić kontrolę biletową, po zatrzymaniu autobusu na przystanku otwiera tylko przednie drzwi dla wsiadających do pojazdu pasażerów. Otwieranie pozostałych drzwi odbywa się tylko wtedy, gdy pasażerowie podróżujący autobusem zgłoszą kierowcy zamiar wyjścia z pojazdu, gdy kierowca będzie widział zamiar opuszczenia pojazdu przez pasażera lub w przypadku, gdy do autobusu zechcą wejść osoby niepełnosprawne, pasażerowie z ponadwymiarowym bagażem lub osoby z dziećmi i z wózkiem dziecięcym. Pasażerów, którzy weszli do autobusu drzwiami innymi niż pierwsze, kierowca prosi o podejście i okazanie biletu na przejazd, a w razie korzystania z przejazdu bezpłatnego, o okazanie odpowiednich uprawnień. Od powyższych zasad kierowca odstępuje na przystanku końcowym do wysiadania.
 8. Ekologia - Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania norm emisji spalin oraz emisji hałasu eksploatowanych autobusów, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach. Jeżeli autobus nie spełnia wymaganych norm ekologicznych, powinien zostać niezwłocznie wycofany z ruchu lub poddany naprawie w celu wyeliminowania przyczyny powstawania nadmiernego hałasu lub zanieczyszczeń.

§ 8

1. Zamawiający dokonuje na bieżąco kontroli świadczonych usług zgodnie z następującymi zasadami:
 - a. kontrola jakości świadczonych usług prowadzona jest na punktach stałych (przystankach i innych), w czasie kontroli tzw. „lotnych”, jak również poprzez system monitoringu wizyjnego,
 - b. każdorazowo po dokonaniu kontroli kontrolujący sporządza „Raport Kontroli”; w przypadku kontroli lotnych sporządzony raport potwierdzający stwierdzone nieprawidłowości przesyła się do Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych po otrzymaniu raportu dekadowego,
 - c. kontrolerzy dokonujący kontroli wewnątrz autobusu zobowiązani są w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości do dokonania stosownego wpisu w karcie drogowej oraz sporządzenia szczegółowego raportu,
 - d. po otrzymaniu raportu dekadowego, Zamawiający na życzenie Wykonawcy udostępni dokumentację pokontrolne.
2. Pomiar punktualności kursowania mierzony jest w chwili odjazdu autobusu ze stanowiska przystankowego. Reguła dotyczy przystanków początkowych i przelotowych na trasie przejazdu. Na przystanku końcowym pomiar dokonywany jest w chwili przyjazdu autobusu.
3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację dotyczącą świadczonych usług.
4. Ustalenia z kontroli są wiążące dla Wykonawcy z zastrzeżeniem § 9 ust. 3 umowy.

§ 9

1. Każdorazowo za stwierdzone nieprawidłowe świadczenie usługi naliczane będą kary umowne według stawek, będących wielokrotnością ceny biletu jednorazowego strefowego (normalnego) o najniższym nominale w dacie zaistnienia okoliczności będącej podstawą do stosowania kary. Stawki te wynoszą odpowiednio:
 - a. **30 krotna za** – realizowanie kursu niezgodnie z rozkładem jazdy tj. niepunktualne odjazdy autobusu z przystanku z uwzględnieniem tolerancji, o której mowa w § 7 pkt.1, stwierdzenie faktu, że kierowca nie prowadzi kontroli biletowej pasażerów wsiadających do autobusu, stwierdzenie, że kierowca przewozi pasażerów bez

- ważnego biletu a jednocześnie nie poinformował służy kontrolerskiej Zamawiającego zgodnie z postanowieniami § 7 pkt 6a umowy, o odmowie okazania przez pasażera biletu w czasie wsiadania do autobusu lub odmowie zakupu biletu i jego skasowania,
- b. **50 krotna za** – nieczynny wyświetlacz numeru lub trasy linii, brak tabliczki z rozkładem jazdy - tzw. „kursówki”, niewłaściwe oznakowanie wewnątrz lub na zewnątrz autobusu (nie dotyczy informacji o cenniku opłat i taryfie), nieczytelność tablic kierunkowych lub informacyjnych, brak ogrzewania przy temperaturze zewnętrznej powietrza poniżej 0°C, brak oświetlenia pojazdu, brak lub źle funkcjonująca wentylacja przestrzeni pasażerskiej, przewóz osób w kabinie kierowcy, nieterminowe dostarczenie sprawozdań lub informacji, brak lub odmowa okazania karty drogowej lub innego równoważnego dokumentu, zmianę trasy, nie obsłużenie przystanku, oczekiwanie na przystanku początkowym lub końcowym z włączonym silnikiem powyżej 1 minuty, nie obsłużenie przystanku końcowego wg zasad zawartych w § 7 pkt. 6 lit. c.; stwierdzenie, iż prowadzący pojazd kierowca nie posiada uprawnień do przeprowadzania kontroli,
 - c. **70 krotna za** – brak kasownika znajdującego się z przodu pojazdu w bliskim sąsiedztwie i w zasięgu wzroku kierowcy autobusu, brak lub niesprawność pozostałych kasowników, brak prawidłowego kodu kasowania, całkowity lub częściowy brak realizacji kursu specjalnie oznaczonego, przyspieszenie odjazdu autobusu z przystanku z uwzględnieniem tolerancji, o której mowa w § 7 pkt.1, brak lub niesprawność urządzeń ŚKUP, o których mowa w § 4 pkt. 2, brak obsługi linii taborem niskopodłogowym,
 - d. **200 krotna za** – brak lub niewłaściwe informacje o obowiązującej taryfie lub bilecie, brak piktogramów informujących pasażerów o przeprowadzaniu kontroli biletowej wsiadających do autobusu pasażerów przez kierowców, utrudnianie lub uniemożliwianie wykonywania czynności służbowych przez kontrolerów Zamawiającego, udokumentowany brak kultury obsługi pasażera lub uzasadniona skarga pasażera, palenie tytoniu przez kierowcę podczas wykonywania usługi, prowadzenie rozmów przez kierowcę podczas kierowania autobusem, eksploatację autobusu, którego parametry nie odpowiadają wymogom określonym w § 7 pkt. 3 lit. b, c, d, h, i, j, pkt. 4 lit. a, b, d, pkt. 5, eksploatacji na linii autobusu nie wymienionego w załączniku nr 3 do umowy; brak w sprzedaży biletów w autobusie, naruszenie zasad porządkowych w komunikacji miejskiej KZK GOP, brak lub niewłaściwą ekspozycję identyfikatora osobistego kierowcy,
 - e. **500 krotna za** – każdą rozbieżność pomiędzy dokumentacją dotyczącą wykonanej pracy eksploatacyjnej (sprawozdanie wg załącznika nr 4) i stanem faktycznym.
2. Kary umowne określone w ust. 1 obliczane są w sposób następujący:
 - a. nieprawidłowość w świadczeniu usług stwierdzona w kilku kursach tego samego wozu - naliczane jak za jednorazową nieprawidłowość, z zastrzeżeniem lit. b,
 - b. brak punktualności, zatajenie braku realizacji kilku kursów, zatajenie zmiany typu taboru - naliczane za każdy stwierdzony kurs.
 3. Od kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, służy Wykonawcy procedura odwoławcza. Odwołanie może być złożone do Zamawiającego w terminie do 3 dni po otrzymaniu od Wykonawcy szczegółowego rozliczenia stwierdzonych nieprawidłowości. Odwołanie wszczyna procedurę weryfikacji ustaleń z kontroli w oparciu o wszystkie dostępne dowody zgromadzone w sprawie.
 4. Należność za kary umowne może być rozliczana poprzez kompensatę w terminach płatności faktur za usługi przewozowe. Kary umowne nie mogą być ani naliczane, ani potrącone przed ostatecznym rozstrzygnięciem odwołania przez Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a. kierowania autobusu na dodatkowe badania techniczne we wskazanej przez Zamawiającego stacji diagnostycznej. W przypadku nie stwierdzenia niesprawności autobusu, koszt badania oraz dojazdu do stacji diagnostycznej ponosi Zmawiający
 - b. kontroli uprawnień kierowców i dokumentów pojazdu.
2. Dopuszcza się możliwość zorganizowania komunikacji zastępczej na koszt Wykonawcy, w przypadku realnego zagrożenia zaniechania świadczenia usług przez Wykonawcę.

§ 11

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia do dnia
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy.
3. Do szczególnych przypadków, w których Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy należą:
 - a. rażące naruszenie przez Wykonawcę przepisów ustawy „Prawo o ruchu drogowym”, a w szczególności spowodowanie zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz życia lub zdrowia przewożonych pasażerów
 - b. odmowa Wykonawcy realizacji rozkładu jazdy przekazanego przez Zamawiającego,
 - c. wystąpienie w ciągu dwóch kolejnych dni więcej niż 10% nie zrealizowanych wozokilometrów na linii,
 - d. wystąpieniu w ciągu miesiąca więcej niż 5% wozokilometrów na linii zrealizowanych taborem mniejszym, niż wskazany w rozkładzie jazdy,
 - e. niższy niż 98% stopień realizacji przewozów w skali miesiąca,
 - f. stosowanie niewłaściwej taryfy lub biletów przez Wykonawcę,
 - g. inne niż zapisane w niniejszej umowie, a które wystąpiły z winy Wykonawcy.
4. Rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym upoważnia każdą ze stron do naliczenia kary umownej w wysokości 20% planowanej miesięcznej należności obciążającej stronę winną rozwiązania umowy.

§ 12

Dopuszcza się możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wartość kar umownych.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą od 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion zł) przez cały okres obowiązywania umowy.
2. W przypadku posiadania okresowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku określonego w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest – w terminie 3 (słownie: trzech) dni przed upływem ważności w/w dokumentów – do złożenia w siedzibie Zamawiającego dokumentów potwierdzających przedłużenie terminu ich ważności lub złożenia nowych dokumentów. Brak spełnienia tego warunku skutkować będzie natychmiastowym odstąpieniem przez Zamawiającego od niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę zł w okresie od dnia do dnia

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, Ustawy o transporcie drogowym oraz inne powszechnie obowiązujące.
2. Spory wynikłe z przedmiotowej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

ważny od dnia

Załącznik nr 1 do umowy nr
PO/.../PZ/.../DO/.../10

Podział pracy przewozowej na linii*

Lp.	Nr linii	Dni robocze		Soboty		Niedziele i święta	
		tabor	BN	CN	BN	CN	BN
1	73						

*wielkość pracy przewozowej wynikająca z rozkładów jazdy

Załącznik nr 2 do umowy
nr PO/ /PZ/ /DO/ /10

Rodzaj eksploatowanego taboru na linii

Lp.	Nr linii	Dni robocze			Soboty			Niedziele i święta		
		nr wozu			nr wozu			nr wozu		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3
1	73	BN	BN	CN	BN	BN		BN		

- WZÓR -

Załącznik nr 3 do umowy nr
PO/ .../PZ/.../DO/.../10**WYKAZ AUTOBUSÓW PRZEZNACZONYCH DO OBSŁUGI LINII NR 73**

Lp.	Typ, marka, rodzaj autobusu	Numer rejestracyjny	Numer ewidencyjny	Rok produkcji	Pojemność <i>(ogółem / miejsc siedzących)</i>	Liczba drzwi	Autobus niskopodłogowy	Silnik EURO	Forma dysponowania autobusami
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>

Podpis

Załącznik nr 4 do umowy nr
PO/..../PZ/..../DO/..../...

RAPORT PRZEWOZÓW NIEZREALIZOWANYCH LUB ZREALIZOWANYCH CZĘŚCIOWO

Przewoźnik: Za okres:

Lp.	NR LINII	NR KURSU	Nr ewidencyjny autobusu	CZAS		ILOŚĆ KM	WYKROCZENIA		UWAG I
				OD	DO		Kurs niezrealizow.	Obniżona pojemność taboru / zmiana taboru	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Podpis

Uwagi:

1. Raport dzienny należy przekazywać w okresach 10-cio dniowych (do 3-ch dni roboczych po skończonej dekadzie) do Referatu Budżetowania i Weryfikacji Usług Przewozowych KZK GOP.
2. Brak raportu uważa się jako 100% wykonania zadań.

ROZLICZENIE ZADAŃ PRZEWOZOWYCH

PRZEWOŹNIK:

Za okres: od do
.....

Stawka netto: BN [zł/wzkm]

CN..... [zł/wzkm]

NR LINII	KILOMETRY PLANOWANE			KILOMETRY DO ZAPŁATY			Stopień realizacji	NALEŻNOŚĆ NETTO		POTRĄCENIA	DO ZAPŁATY BRUTTO
	Typ taboru		RAZEM	Typ taboru		RAZEM		planowana	zrealizowana		
	BN	CN	[km]	BN	CN	[km]	[%]	[zł]		[zł]	[zł]
			2+3			5+6	7/4			*/	**/
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
RAZEM											

UWAGA: */ - WYSOKOŚĆ KARY:

**/ - DO ZAPŁATY BRUTTO

jeżeli {8} >= 0,995 to {11} = 0

jeżeli 0,99=<{8}<0,995 to {11} = [0,995-{8}] * {9}

jeżeli 0,985=<{8}<0,99 to {11} = [[0,005+2*[0,99-{8}]]*{9}

jeżeli {8} < 0,985 to {11} = [[0,015+3*[0,985-{8}]]*{9}

{10} * 1,07 - {11}

- WZÓR -

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ AUTOBUSÓW ZAOFEROWANYCH DO OBSŁUGI LINII NR 73

Lp.	Typ, marka, rodzaj autobusu (wpisać typ i markę autobusu)	Rok produkcji (wpisać rok produkcji)	Pojemność (wpisać liczbę miejsc ogółem / oraz liczbę miejsc siedzących)	Liczba drzwi (wpisać liczbę drzwi przeznaczonych do wsiadania i wysiadania pasażerów)	Długość autobusu (wpisać długość autobusu w m)	Łączność (wpisać "radiowa" lub "telefoniczna")	Elektroniczne kasowniki (wpisać "tak" jeżeli autobus jest wyposażony w elektroniczne kasowniki, w innym wypadku pisać "nie")	Autobus niskopodłogowy (wpisać "tak" lub "nie")	Silnik EURO (wpisać normę czystości spalin)	Elektroniczne tablice kierunkowe (wpisać "tak" lub "nie")	Informacja o podstawie dysponowania autobusami
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Oświadczam/y, że:

1. Dysponuję/emy autobusem/ami wymienionym/mi w poz.
2. Nie dysponuję/emy autobusem/ami wymienionym/mi w poz., lecz będę/ziemy dysponować na potwierdzenie czego przedstawiam/y pisemne zobowiązanie/a innego/yh podmiotu/ów do oddania nam w/w autobusu/ów do dyspozycji na okres korzystania z niego/nich przy wykonaniu zamówienia..

..... data

.....
pieczętka/i/, podpis/y/osób upoważnionych

