

**Zamawiający:**      **Komunikacyjny Związek Komunalny  
Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego**  
ul. Barbary 21A  
40-053 Katowice  
tel.: 32-743-84-01  
faks: 32-251-97-45  
e-mail: [zamowienia@kzkgop.com.pl](mailto:zamowienia@kzkgop.com.pl)  
[www.kzkgop.com.pl](http://www.kzkgop.com.pl)



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**WYKONYWANIE USŁUG AUTOBUSOWEGO TRANSPORTU  
PUBLICZNEGO NA LINII KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ NR 147.**

Zatwierdzam:

Przewodniczący Zarządu  
(-) Roman Urbańczyk

Katowice, dnia 11.10.2018r.

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego,  
40-053 Katowice, ul. Barbary 21A.  
NIP: 954-22-46-280  
tel. 32-74-38-401, faks 32-251-97-45  
e-mail: zamowienia@kzkgop.com.pl  
strona internetowa: www.kzkgop.com.pl

## 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.2. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.3. Ilekroć w treści jest mowa o SIWZ rozumie się przez to niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej nr **147** zgodnie z rozkładami jazdy, na zasadach określonych w **Załączniku nr 9** do SIWZ – wzór umowy.
- 3.2 Wykonywana usługa objęta jest:
  - systemem kontroli biletowej pasażerów wsiadających do autobusu, polegającym na wsiadaniu pasażerów do autobusu przednimi drzwiami z jednoczesnym okazaniem kierowcy biletu lub innego dokumentu uprawniającego do przejazdu bez biletu. Wsiadanie do autobusu odbywa się drzwiami przednimi. Wysiadanie z autobusu odbywa się drzwiami tylnymi,
  - systemem Śląskiej Karty Usług Publicznych,
  - systemem dynamicznej informacji pasażerskiej w pojazdach wykonujących usługi na ww. linii, obejmującym w szczególności wizualne i foniczne zapowiadanie przystanków zlokalizowanych na trasie linii oraz przekazywanie pasażerom informacji dodatkowych o usługach komunikacji publicznej,
  - systemem prowadzenia przez kierujących pojazdami (kierowców) sprzedaży biletów drukowanych z urządzeń systemu ŚKUP.
- 3.3 Parametry linii będącej przedmiotem zamówienia:
  - relacja: Ruda Śląska Halemba Pętla - Ruda Śląska Orzegów Waniora,
  - kursuje: dni robocze w godz. 05:20÷ 22:58, soboty w godz. 05:10÷ 22:58, niedziele i święta w godz. 05:10÷ 22:58,
  - dobową pracę przewozową: dni robocze 732,0 wzkm, soboty 617,20 wzkm, niedziele i święta 386,70 wzkm,
  - wozogodziny ogółem: dni robocze 41:47 h, soboty 28:47 h, niedziele i święta 19:17 h,
  - wozogodziny postoju: dni robocze 8:55 h, soboty 2:50 h, niedziele i święta 3:00 h,
  - średnia prędkość eksploatacyjna: dni robocze 17,52 km/h, soboty 21,44 km/h, niedziele i święta 20,05 km/h,
  - średnia prędkość komunikacyjna: dni robocze 22,27 km/h, soboty 23,78 km/h, niedziele i święta 23,75 km/h,
  - długość trasy: 22,60/23,50 km.

Przewidywana całkowita praca eksploatacyjna w okresie realizacji umowy na ww. linii wynosi **tabor: BN = 1 940 000 wzkm**, w tym 25 000 wzkm dotyczy możliwości czasowego zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia związanego z koniecznością organizowania

komunikacji miejskiej na wyznaczonych odcinkach trasy w związku z doraźnymi remontami dróg i torowisk lub w związku z występującymi utrudnieniami w ruchu, spowodowanymi awariami układu sieci drogowej i torowisk lub z innych przyczyn uniemożliwiających funkcjonowanie komunikacji miejskiej w kształcie podstawowym.

- 3.4 Zamawiający udostępnia do wglądu Wykonawcom, nie służące do opisu przedmiotu zamówienia, rozkłady jazdy na ww. linii w Wydziale Organizacji Przewozów. Wykonawcy, któremu udzielone zostanie zamówienie, Zamawiający przekaże komplet rozkładów jazdy przed zawarciem umowy.
- 3.5 Zamawiający wdrożył system Śląskiej Karty Usług Publicznych (ŚKUP), której funkcja elektronicznej portmonetki zastosowana jest w transporcie publicznym jako elektroniczny bilet. Bezpośrednia łączność z pojazdami jest realizowana poprzez GPRS/UMTS i WiFi.
- 3.6 W przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wynagrodzenie uwzględniające ilość wozokilometrów określoną w pkt 3.3, tj. przewidywaną całkowitą pracę eksploatacyjną w okresie realizacji umowy.
- 3.7 Zamawiający wymaga, w trakcie realizacji zamówienia, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę kierowców autobusów, tj. osoby wykonujące czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108, z późn. zm.).
- 3.8 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób (kierowców autobusów). Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
- żądania w trakcie realizacji zamówienia oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymagań i dokonywania ich oceny,
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymagań,
  - przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania zamówienia.

W przypadku niespełnienia ww. wymagań, Wykonawca zapłaci karę w wysokości i na zasadach określonych we wzorze umowy (**Załącznik nr 9** do SIWZ), a nadto Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę.

- 3.9 Kod i nazwa usługi wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
60112000-6 – usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług autobusowego transportu publicznego trwać będzie **96** miesięcy.  
Planowane rozpoczęcie realizacji usługi – od dnia **1 lutego 2019 roku**.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

- 5.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
- posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200, z późn. zm.) lub ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego, o której mowa w art. 5 ust. 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 5 kwietnia 2013 r. o zmianie ustawy o transporcie drogowym oraz ustawy o czasie pracy kierowców (Dz. U. poz. 567, z późn. zm.),
  - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał lub wykonuje usługi przewozów regularnych zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym o łącznej wartości wykonanych usług nie mniejszej niż 3.000.000 zł brutto w tym okresie,
  - dysponuje trzema autobusami niskopodłogowymi z homologacją, spełniającymi wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1260, z późn. zm.) i przepisach wykonawczych do niej dla autobusów miejskiej regularnej komunikacji publicznej, w tym wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz

zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022, z późn. zm.) oraz następujące wymagania dodatkowe:

- a. każdy autobus o długości do 12,5 m i pojemności co najmniej 91 miejsc (tabor typu BN), nie starszy niż (rok produkcji) z 2018 roku i spełniający normę czystości spalin co najmniej EURO 6 – dopuszcza się nie więcej niż jeden autobus nie starszy niż (rok produkcji) z 2016 roku,
- b. liczba miejsc siedzących w autobusie nie może być mniejsza niż 21 z czego co najmniej 9 miejsc (typu nieuchylnego) dostępne bezpośrednio z niskiej podłogi: siedzenia typu 1½ liczone są jako pojedyncze siedzenie; wszystkie siedzenia typu miejskiego o jednolitej barwie, z miękką wkładką na siedzisku i oparciu; siedzenia o dużych walorach estetycznych, odporne na ścieranie i zabrudzenia, łatwe do utrzymania czystości,
- c. każdy autobus wyposażony w łączność telefoniczną lub radiową pomiędzy kierującym autobusem a punktem dyspozytorskim Wykonawcy, mającym łączność z policją i pogotowiem ratunkowym oraz posiadającym łączność telefoniczną z Zamawiającym,
- d. każdy autobus wyposażony w kasowniki elektroniczne o min. trzynastocyfrowym systemie kasowania w ilości co najmniej równej liczbie drzwi pasażerskich w autobusie,
- e. przedział kierowcy autobusu – łączący się z wnętrzem pojazdu, umożliwiający bezpośredni kontakt kierowcy z pasażerem,
- f. każdy autobus wyposażony w oświetlenie całego przedziału pasażerskiego, w tym w szczególności wszystkich miejsc, w których znajdują się jakiegokolwiek przeszkody dla pasażerów (np. stopnie), barwa oświetlenia biała,
- g. każdy autobus wyposażony w drzwi pasażerskie – co najmniej troje drzwi; każde z drzwi wyposażone w układ automatycznego powrotu po napotkaniu oporu przy zamykaniu, chroniący pasażera przed przyciśnięciem (rewersyjne drzwi przy zamykaniu); drzwi rozmieszczone na całej długości prawej ściany, uruchamiane mechanicznie ze stanowiska kierowcy spełniające wymogi techniczne ujęte w Polskiej Normie PN-S-47010 lub równoważnej,
- h. każdy autobus wyposażony w urządzenia do dynamicznej informacji pasażerskiej tj. głośniki wewnętrzne i co najmniej jeden głośnik zamontowany na zewnątrz pojazdu (w jego przedniej części) oraz wyświetlacz LED umieszczony w górnej części przedziału pasażerskiego za miejscem kierowcy, skierowany do tyłu pojazdu służący do zapowiadania przystanków zlokalizowanych na trasie linii oraz przekazywania pasażerom informacji dodatkowych o usługach komunikacji publicznej,
- i. każdy autobus wyposażony w zestaw pełnowymiarowych w stosunku do szerokości pojazdu, elektronicznych tablic kierunkowych rozmieszczonych zgodnie z § 21 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia,
- j. każdy autobus wyposażony w uchylne wywietrzniki (klapy) dachowe – co najmniej 2 (dopuszcza się 1 pod warunkiem, że liczba okien przesuwanych w przedziale pasażerskim wynosi nie mniej niż 8),
- k. każdy autobus wyposażony w system ogrzewania przedziału pasażerskiego zapewniający równomierne i skuteczne ogrzewanie całego wnętrza autobusu; system ogrzewania wnętrza autobusu grzejnikami konwektorowymi i nagrzewnicami z wentylatorami – dmuchawami, umożliwiający automatycznie zał./wył. urządzenia w zależności od temperatury we wnętrzu przedziału pasażerskiego; system musi zapobiegać zamarzaniu stopni drzwi wejściowych, nagrzewnice o mocy grzewczej i wydajności zapewniającej wysoką skuteczność, sterowanie z kabiny kierowcy; konstrukcja nagrzewnic bezpieczna, zabezpieczająca przed zranieniem oraz uszkodzeniem odzieży pasażerów; moc grzewcza układu ogrzewania pozwalająca na utrzymanie we wnętrzu przedziału pasażerskiego temperatury przynajmniej +10 do +15°C przy temperaturze zewnętrznej -15°C,
- l. każdy autobus wyposażony w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej,
- m. każdy autobus wyposażony w okablowanie dla urządzeń mobilnych ŚKUP zgodnie z opisem zawartym we wzorze umowy,
- n. każdy autobus wyposażony w pakiet udogodnień dla osób z niepełnosprawnościami, na który składają się:

- powierzchnia specjalna - do przewozu wózka dziecięcego lub wózka inwalidzkiego, usytuowana na wprost od drzwi (lub obok drzwi) z pochylnią (podnośnikiem) dla wózków inwalidzkich w części obniżonej pojazdu, o wymiarach minimum 1300 mm x 750 mm, wyposażona w urządzenia przytrzymujące,
  - drzwi zapewniające dostęp dla wózków inwalidzkich posiadają wyposażenie pomagające przy wsiadaniu i wysiadaniu oraz podnośnik lub pochylnię,
  - powierzchnia podłogi (przejście środkowe) bez stopni poprzecznych oraz brak stopni w drzwiach,
  - układ przykłąku umożliwiający obniżenie podłogi pojazdu do wysokości przystanku,
  - przyciski „na żądanie” w ilości co najmniej 6 sztuk, rozmieszczone równomiernie w okolicy przestrzeni drzwi pasażerskich, zapewniających łączność pasażerów z kierowcą (z dodatkowymi oznaczeniami w alfabecie Braille'a), wyróżniające się kolorami kontrastującymi z otoczeniem,
  - co najmniej 2 siedzenia specjalne o wyróżniającej się barwie,
  - odpowiednie piktogramy odnoszące się do osób z niepełnosprawnością,
  - poręcze i uchwyty o barwie kontrastującej z otoczeniem,
  - podłoga pojazdu wyłożona materiałem przeciwpoślizgowym,
  - osłony krawędzi stopni wykonane w sposób minimalizujący ryzyko potknięcia się, w kolorze kontrastującym z otoczeniem,
  - dodatkowe oświetlenie zewnętrzne nad wszystkimi drzwiami w pojeździe,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.
- 5.2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni łącznie spełniać warunki, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 2 i 3. Każdy Wykonawca, który bezpośrednio będzie wykonywał przewóz osób powinien spełniać warunek, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 1.
- 5.3. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 2 lub 3, może polegać na zdolnościach innych podmiotów. W takim przypadku musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dowody, w szczególności zobowiązanie, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

## 6. OŚWIADCZENIE Z ART. 25a UST. 1 USTAWY PZP, A TAKŻE WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 6.1. Wykonawca **przesyła** na adres [zamowienia@kzkgop.com.pl](mailto:zamowienia@kzkgop.com.pl) w formie elektronicznej **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** aktualne **na dzień składania ofert** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1-3. Oświadczenie Wykonawca przesyła na standardowym formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ. W Załączniku nr 2 do SIWZ został określony zakres obowiązkowych informacji objętych oświadczeniem.
- 6.2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, jednolity dokument **składa każdy Wykonawca**. Jednolity dokument potwierdza, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje ich spełnianie.
- 6.3. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 2 lub 3, polega na zdolnościach innych podmiotów, **przesyła** jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
- 6.4. Uwagi dotyczące jednolitego dokumentu:
- a) Jednolite dokumenty podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne (podpis elektroniczny), spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w



ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579, z późn. zm.).

- b) Podpisany jednolity dokument powinien być zaszyfrowany (opatrzone hasłem dostępu). Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- c) Hasła dostępu do jednolitych dokumentów Wykonawca zamieszcza w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej (pkt 10 formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**). Oferta może zawierać również inne informacje dla prawidłowego dostępu do jednolitego dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w jednolitym dokumencie.
- d) Jednolite dokumenty należy przesłać w takim terminie, aby dotarły na adres wskazany w pkt 6.1 przed upływem terminu wskazanego w pkt 11.2 SIWZ. Ze względów technicznych poczty elektronicznej Zamawiającego dopuszcza się przesyłanie wiadomości o wielkości 40MB, z tym że pojedynczy plik załącznika nie może przekraczać wielkości 10 MB. Jednolite dokumenty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu wskazanego w pkt 11.2 SIWZ nie będą badane.
- e) Jednolite dokumenty składane na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp należy przysłać na adres i w formie wskazanej w pkt 6.1, z zastrzeżeniem, że nie muszą być szyfrowane (opatrzone hasłem dostępu).
- f) Złożenie jednolitego dokumentu wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- g) W celu ułatwienia wypełnienia jednolitego dokumentu można posłużyć się „Instrukcją Wypełnienia” zawartą na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf).
- h) Terminologia ustawy Pzp i terminologia jednolitego dokumentu jest w kilku przypadkach odmienna. Zamawiający zwraca uwagę, że pod pojęciem „instytucja zamawiająca” oraz „podmiot zamawiający” należy rozumieć Zamawiającego, a pod pojęciem „kryteria kwalifikacji” należy rozumieć warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę (ofertę, która została najwyżej oceniona), do złożenia **aktualnych na dzień złożenia** następujących oświadczeń i dokumentów:

- 6.5. Zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub ważnej licencji na wykonywanie transportu drogowego, o której mowa w art. 5 ust. 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 5 kwietnia 2013 r. o zmianie ustawy o transporcie drogowym oraz ustawy o czasie pracy kierowców.
- 6.6. Wykazu usług, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 2 SIWZ, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi były lub są wykonywane (nazwy, adresy), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. Wykazu autobusów, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 3 SIWZ, dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi autobusami.
- 6.8. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.9. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.10. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.11. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 6.12. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 6.13. Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445, z późn. zm.). Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

Uwagi dotyczące oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6.5 – 6.13:

- I. *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:*
  - a) *pkt 6.8 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,*
  - b) *pkt 6.9 i 6.10 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
- II. *Dokument, o którym mowa w pkt I lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt I lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*
- III. *Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt I, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt II mają zastosowanie.*
- IV. *Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.8, składa dokument, o którym mowa w pkt I lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce*

zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt II zdanie pierwsze ma zastosowanie.

- V. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6.5 i 6.8 - 6.13, składa każdy z Wykonawców, przy czym złożenie dokumentów, o których mowa w pkt 6.5 nie jest wymagane od Wykonawcy, który nie będzie wykonywał czynności, do wykonania których jest wymagane posiadanie uprawnień, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1 SIWZ.
- VI. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 2 lub 3 SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, składa:
- a) w odniesieniu do tych podmiotów **dokumenty, o których mowa w pkt 6.8 - 6.13,**
- b) dokumenty, które określają:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 2 SIWZ, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- VII. Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.11 – 6.13, **składane są w oryginale.**
- VIII. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6.11 – 6.13, składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. W przypadku, gdy dokument składa się z więcej niż jednej strony, kopia każdej zapisanej strony powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem.
- IX. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- X. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- XI. W przypadku określenia w złożonych dokumentach jakichkolwiek wartości w walucie innej niż waluta polska, przeliczenie tej wartości na walutę polską będzie dokonane według średniego kursu waluty zawartego w tabeli kursów średnich NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wskazane informacje.

Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, w szczególności dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej tych informacji,** przekazuje Zamawiającemu, **bez wezwania:**

- 6.14. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8** do SIWZ).
- 6.15. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 6.16. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.14, składa każdy z Wykonawców.
- 6.17. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.14, składane jest **w oryginale.** Oświadczenie sporządzone w języku obcym jest składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



- 6.18. Jeżeli w terminie, o którym mowa w pkt 11.2 SIWZ, zostanie złożona jedna oferta, Wykonawca nie przekazuje Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.14.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 7.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się, zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, z późn. zm.), za pośrednictwem postańca, faksu lub drogą elektroniczną.
- 7.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Grzegorz Włoczyk – Z-ca Naczelnika Wydziału Planowania Systemu Komunikacyjnego i Zamówień Publicznych, faks 32 251-97-45, e-mail: zamowienia@kzkgop.com.pl .

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 8.1. Wadium w wysokości **250 000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) Wykonawca powinien wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonego w pkt 11.2 SIWZ.
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- w pieniądzu,
  - w poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, z późn. zm.).
- 8.3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek w Banku Zachodnim WBK S.A. o numerze **71 1090 1186 0000 0001 3491 9938 z adnotacją „Wadium – linia nr 147”**.
- 8.4. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli najpóźniej w terminie jego wniesienia, określonym w pkt 8.1, zostanie uznany rachunek bankowy Zamawiającego na kwotę wadium.
- 8.5. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego (parter, pokój 008 w godz. 8:00÷11:00 i 12:00÷14:00) w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu składania ofert.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **do dnia 08.02.2019 r.**

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana piśmem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis albo co najmniej podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).

- 10.3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
- 10.4. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynikać będzie umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.5. **Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy).**
- 10.6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, **i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.**
- 10.7. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (kserokopia polecenia przelewu lub dokumentu wniesienia wadium w innej formie).
- 10.8. Ofertę należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym w sposób następujący: **„Oferta na obsługę linii komunikacji miejskiej nr 147 (znak sprawy: ZP/PO/28/PS/31/18)”**. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: **„Nie otwierać przed dniem 12.12.2018 r., godzina 9<sup>15</sup>”**.

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Komunikacyjnego Związku Komunalnego Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 014 (kancelaria) w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) w księdze kancelaryjnej, a ofercie zostanie nadany kolejny numer.
- 11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **12.12.2018 r. o godz. 9<sup>00</sup>**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2018 r. o godz. 9<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego, parter, pokój nr 015.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Zamawiający przewiduje, że praca eksploatacyjna w okresie 96 miesięcy na linii nr **147** wyniesie: **tabor BN – 1 940 000 wzkm.**
- 12.2. Do obliczenia ceny oferty należy podać cenę jednostkową netto  $C_{BN}$  za jeden wozokilometr (wzkm) usługi wykonywanej autobusem taboru „BN”. Cena winna obejmować wszystkie nałożone na Wykonawcę obowiązki wynikające z zapisów Załącznika nr 9 do SIWZ (Wzór umowy). Następnie należy pomnożyć odpowiednio cenę jednostkową  $C_{BN}$  przez **1 940 000 wzkm** ( $C_{BN} \times 1\,940\,000$ ). Obliczona w podany powyżej sposób wartość stanowi cenę netto. Cena oferty brutto to cena oferty netto powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki 8%. Cena ta będzie przyjęta do oceny ofert.

## 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich wagi (znaczenie):
- a) cena oferty – 60%,
  - b) termin płatności – 40%.
- 13.2. Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów i ich znaczeń określonych wyżej w następujący sposób:
- a) według kryterium „cena oferty” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

$$p_c = \frac{C_n}{C_{oo}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie  $C_n$  oznacza najniższą cenę spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, zaś  $C_{oo}$  oznacza cenę ocenianej oferty,

- b) według kryterium „termin płatności” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

$$p_t = \frac{T}{T_M} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie  $T_M$  oznacza najdłuższy termin płatności spośród terminów płatności podanych we wszystkich ofertach niepodlegających odrzuceniu, zaś  $T$  oznacza termin płatności podany w ocenianej ofercie. Jeżeli najdłuższy termin płatności spośród terminów płatności podanych we wszystkich ofertach niepodlegających odrzuceniu będzie dłuższy niż 10 dni, Zamawiający przyjmie  $T_M = 10$  (dni). Jeżeli termin płatności podany przez Wykonawcę w ofercie będzie dłuższy niż 10 dni, **dla oceny ofert** Zamawiający przyjmuje termin płatności równy 10 (dni). Termin płatności podany przez Wykonawcę w ofercie **nie może być krótszy niż 5 dni**.

Ocenę oferty stanowić będzie liczba punktów równa:

$$p_c \times 0,60 + p_t \times 0,40$$

Zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. a. ustawy Pzp, ta spośród ofert, która uzyska największą liczbę punktów (która zostanie najwyżej oceniona), **będzie ofertą najkorzystniejszą**.

- 13.3. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy, w tym m.in.: numer konta bankowego, polisę OC w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) równą co najmniej 1 mln zł, dane identyfikacyjne autobusów przeznaczonych do obsługi linii (dane do wykazu autobusów – załącznik nr 3a lub 3b do umowy) oraz całodobowo dostępny numer telefonu Wykonawcy zgodnie z § 6 ust. 10 **Załącznika nr 9** do SIWZ (Wzór umowy) oraz przedłoży pisemną zgodę właściciela autobusu na instalację i montaż urządzeń mobilnych ŚKUP. Zamawiający dopuszcza podanie w załączniku nr 3 do umowy autobusu innego niż podanego przez Wykonawcę w **Załączniku nr 4** do SIWZ pod warunkiem, że autobus w nim wymieniony będzie spełniał wszystkie minimalne wymagania zawarte w pkt 5.1 ppkt 3 SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Dla podwykonawców należy przedłożyć zezwolenie lub ważną licencję, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1 SIWZ.
- 14.2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do podania podziału pracy eksploatacyjnej wykonywanej przez poszczególne podmioty w ramach zawartej umowy, tj. wskazania zadania realizowanego w ramach linii przez każdego z Wykonawców.
- 14.3. Nie podanie danych, o których mowa powyżej Zamawiający uzna jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

#### 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### 16. WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawiera **Załącznik nr 9** do SIWZ.

## **17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp (odwołanie, skarga do sądu) przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 17.6. Szczegółowe postanowienia dotyczące odwołania zawarte są w przepisach art. 180 – 198 ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Do skargi mają zastosowanie przepisy art. 198a – 198g ustawy Pzp..

## **18. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

## **19. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.

## **20. KLAUZULA INFORMACYJNA**

- 20.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego, zwany dalej „KZK GOP”, z siedzibą w Katowicach (40-053), ul. Barbary 21A, tel. 32-74-38-401, faks 32-251-97-45,
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w KZK GOP jest Pan Dariusz Pajunk, e-mail: iod@kzkgop.com.pl; tel. 32-74-38-415,
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c. RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii nr 147 (znak sprawy: ZP/PO/28/PS/31/18),
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, przy czym zgodnie

z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. nr 14, poz. 67) teczki aktowe dotyczące dokumentacji zamówienia publicznego będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat oraz dotyczące umowy przez 10 lat,

- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b., d. lub e. RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c. RODO.

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie – jednolity dokument (JEDZ).
3. Wykaz usług (wzór).
4. Wykaz autobusów (wzór).
5. Oświadczenie o braku wyroku (wzór).
6. Oświadczenie o braku orzeczenia (wzór).
7. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych (wzór).
8. Oświadczenie o grupie kapitałowej (wzór).
9. Wzór umowy.